

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA LESNÍCKA, MEDVEDZIE 135, 027 44 TVRDOŠÍN

**ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM
V UČEBNOM ODBORE**

**2466 H 04 MECHANIK OPRAVÁR - LESNÉ STROJE A
ZARIADENIA**

trojročný učebný odbor



OBSAH**STRANA**

1. ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE.....	3
2. CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	6
3. VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY.....	10
3.1 Charakteristika školy	10
3.2 Charakteristika pedagogického zboru	11
3.3 Ďalšie pedagogické vzdelávanie zamestnancov školy	11
3.4 Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	12
3.5 Projekty	13
3.6 Medzinárodná spolupráca	13
3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi	14
4. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	14
4.1 Popis školského vzdelávacieho programu	14
4.2 Základné údaje o štúdiu.....	15
4.3 Organizácia výučby	15
4.4 Formy praktického vyučovania.....	16
4.5 Zdravotné požiadavky na žiaka	16
4.6 Požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia pri výchove a vzdelávaní	18
4.7 Organizácia prijímacieho konania.....	20
4.8 Spôsob a podmienky ukončovania štúdia	20
5. PROFIL ABSOLVENTA	21
5.1 Charakteristika absolventa	21
5.2 Kompetencie absolventa	21
5.2.1 Všeobecné kompetencie	22
5.2.2 Kľúčové kompetencie	24
5.2.3 Odborné kompetencie	26
6. UČEBNÝ PLÁN.....	29
6.1 Rámcový učebný plán.....	29
6.2 Prevod rámcového učebného plánu	30
6.3 Učebný plán.....	33
6.4 Kurzy	36
7. UČEBNÉ OSNOVY	40
8. PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	40
8.1 Materiálne podmienky	40
8.2 Personálne podmienky	41
8.3 Organizačné podmienky	42
8.4 Hodnotenie a klasifikácia žiakov	43
8.5 Ukončenie štúdia – záverečná skúška	49
8.6 Osobitosti výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením a žiakov s nadaním v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania	49
8.7 Nadaní žiaci	51
8.8 Stratégia digitálnej transformácie vzdelávania.....	51

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola lesnícka Medvedzie 135, 027 44 Tvrdosín
Názov školského vzdelávacieho programu	Opravy lesnej techniky
Kód a názov ŠVP	24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba II.
Kód a názov učebného odboru	2466 H 04 mechanik opravár- lesné stroje a zariadenia
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Úroveň Slovenského kvalifikačného rámca/ Európskeho kvalifikačného rámca (EQR)	3
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	e-mail	Iné
Ing. Beáta Pazúriková	Riaditeľka školy	0948 040 751	beata.pazurikova@strednaskolats.sk	
PaedDr. Štefan Viktor	Zástupca riaditeľky pre teoretické vyučovanie	043/5309315 0905511164	stefan.viktor@strednaskolats.sk	
Mgr. Matej Rosina	Zástupca riaditeľky pre praktické vyučovanie	0948480169	matej.rosina@strednaskolats.sk	
Bc. Juraj Šálka	Hlavný majster	043/5309318 0917336569	juraj.salka@strednaskolats.sk	
Mgr. Ján Štech	Hlavný majster	043/5309317	jan.stech@strednaskolats.sk	

Zriaďovateľ:

Žilinský samosprávny kraj
Odbor školstva a športu
Ul. Komenského 48
011 09 Žilina

Tel.: 043/5309311
e-mail: sosltv@sosltv.sk
www.sosltv.sk

Prerokovaný v pedagogickej rade: 08.07. 2022
Prerokovaný v Rade školy: 19.09. 2022
Daný na vyjadrenie poskytovateľom praktického vyučovania

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola lesnícka Medvedzie 135, 027 44 Tvrdošín
Názov školského vzdelávacieho programu	Opravy lesnej techniky
Kód a názov ŠVP	24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba II.
Kód a názov učebného odboru	2466 H 04 mechanik opravár- lesné stroje a zariadenia
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Úroveň Slovenského kvalifikačného rámca/ Európskeho kvalifikačného rámca (EQR)	3
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

Platnosť ŠkVP Dátum	Revidovanie ŠkVP Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
01. 09. 2013		
	01.09.2015	Účelové kurzy v rámci projektu ERASMUS ⁺
01.09.2022	30.6.2021	Dôvod zmeny: <ul style="list-style-type: none"> • týkajú sa odborných predmetov a odbornej praxe a úpravy dotácie odborných predmetov . • zlúčenie učebných odborov do jednej triedy, • vyučovanie odborných predmetov v príbuzných odboroch spolu,
01.09. 2024		Zmena zástupcu školy: PaedDr. Štefan Viktor
01. 09. 2025		ZMENA: Názov a adresa školy Stredná priemyselná škola informačných technológií Ignáca Gessaya, Stredná odborná škola lesnícka a Gymnázium, Medvedzie 133/1, Tvrdošín PaedDr. Peter Spišský Riaditeľ školy 0903 535 463 riaditel@sstv.sk Ing. Viliam Gerčák zástupca 043/5309313 gercak.viliam@sosltv.sk

15.04.2026		<p>Ing. Beáta Pazúriková Riaditeľ školy 0948 040 751 beata.pazurikova@strednaskolats.sk</p> <p>zmena mailovej adresy. sekretariat@strednaskolats.sk</p>
01.09.2026	24.06.2026	<p>odôvodnenie zmeny:</p> <p>Inovovaný štátny vzdelávací program pre skupinu učebných a študijných odborov 23,24 Strojárstvo a ostatná kovospracujúca výroba I,II</p> <p>Kapitoly: Ciele výchovy a vzdelávania Kľúčové kompetencie Organizačné podmienky Osobitosti výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením a žiakov s nadaním v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania</p> <p>Implementácia obsahu daných kapitol</p>

2. CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Názov školského vzdelávacieho programu	Mechanik strojov a zariadení
Kód a názov ŠVP	24 strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba II.
Kód a názov študijného odboru	2466 H 04 mechanik opravár- lesné stroje a zariadenia
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3
Forma štúdia	denná

Ciele výchovy a vzdelávania v stredných odborných školách

- poskytnúť žiakom všeobecný a odborný vzdelanostný základ vychádzajúci zo systematického, vyváženého výberu informácií a poznatkov z danej oblasti, spoločenských a prírodných vied a príslušného odboru,
- získať kompetencie v oblasti komunikačných schopností, využívania digitálnych technológií, komunikácie v štátnom jazyku, cudzom jazyku a v národnostnom školstve aj v jazyku národnostnej menšiny,
- získať kompetencie najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania digitálnych a informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, cudzom jazyku a v národnostnej škole, národnostnej triede alebo v národnostnom školskom zariadení aj v jazyku národnostnej menšiny,
- získať kompetencie najmä v oblasti prírodných vied, humanitných vied, technických vied, matematickej gramotnosti, finančnej gramotnosti, čitateľskej gramotnosti, pohybu a zdravia, kompetencie k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie, umelecké kompetencie, občianske kompetencie a podnikateľské schopnosti,
- ovládať anglický jazyk a aspoň jeden ďalší cudzí jazyk a vedieť ich používať,

- naučiť žiakov zaraďovať získané informácie a poznatky do zmysluplného kontextu v nadväznosti na ďalšie vzdelávanie alebo uplatnenie na trhu práce, rehlbiť u žiakov abstraktné a logické myslenie s dôrazom na pochopenie kauzálnych, funkčných a vývinových vzťahov medzi javmi a procesmi, aučiť žiakov samostatne identifikovať, analyzovať a riešiť problémy, úlohy, realizovať skúmanie a vyvodzovať logické závery,
- rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce,
- viesť žiakov ku kritickému mysleniu s uplatnením mnohostranného pohľadu pri riešení úloh,
- poskytnúť žiakom možnosti pre optimálny výber ďalšieho vzdelávania/pracovného zaradenia podľa ich schopností, záujmov a potrieb spoločnosti,
- posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd 1 ako aj úctu k zákonu a osobitne vzťah k prevencii a zamedzeniu vzniku a šírenia kriminality a inej protispoločenskej činnosti,
- pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami náboženskej tolerancie,
- naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životného prostredia a rešpektovať všeludské etické hodnoty,
- prehľbiť u žiakov sociálne kompetencie, osobitne schopnosť kultivovane komunikovať, racionálne argumentovať a efektívne spolupracovať v rôznych skupinách,
- viesť žiakov k uvedomeniu si potreby celoživotnej starostlivosti o svoje duševné a fyzické zdravie, osvojenie si teoretických vedomostí a praktických zručností súvisiacich so zdravým životným štýlom,
- viesť žiakov k bezpečnosti a ochrane zdravia, hygiene práce a požiarnej ochrane,
- motivovať žiakov k tomu, aby sa zaujímali o svet a ľudí okolo seba, aby boli aktívni pri ochrane ľudských a kultúrnych hodnôt, životného prostredia a života na Zemi,
- viesť žiakov k tomu, aby si uvedomili globálnu previazanosť udalostí, vývoja i problémov na miestnej, regionálnej, národnej i svetovej úrovni,
- získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

Stredné odborné vzdelanie

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent úplného stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

a) Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť akémukoľvek počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom,
- porozumieť obsahu a významu vecného textu (vrátane tabuliek, grafov, nákresov a schém), vyhľadať explicitne a implicitne vyjadrené informácie a spojiť ich do ucelenej informácie,

- identifikovať v texte logické, časové a príčinnno-následné súvislosti,
- uplatniť základy kritického čítania, t. j. vie vnímať väčšinu problémov nastolených textom a identifikuje explicitné chyby a protirečenia, ktoré sa v texte nachádzajú,
- vyjadriť súvislé a logicky usporiadané ústne prejavy s rôznym cieľom pre špecifické publikum na témy, ktoré sú blízke jeho osobným a odborným záujmom,
- sformulovať vlastný názor a pomocou argumentov ho obhájiť,
- bez prípravy začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na akúkoľvek jemu blízku vše-obecnú a odbornú tému,
- aktívne zapojiť do diskusie, svoj prejav formuluje zrozumiteľne a pokojne, dokáže sa pohotovo zorientovať v komunikačnej situácii a jasne reagovať zrozumiteľnou odpoveďou alebo otázkou,
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie, dokáže komunikačnej situácii vhodne prispôbiť stratégiu, charakter a tón komunikácie,
- vytvoriť štruktúrovaný a kompozične zrozumiteľný text, ktorý mu je blízky témou alebo odbornosťou,
- pri tvorbe textu uplatniť logické, časové a príčinnno-následné súvislosti textu a požiadavky slovosledu v súlade s komunikačnou situáciou.

b) Viacjazyčnosť

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí. Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- pochopiť hlavné body jasnej štandardnej reči o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva vo svojom živote. Rozumie zmyslu mnohých rozhlasových alebo televíznych programov o aktuálnych udalostiach a témach osobného či odborného záujmu, keď je prejav relatívne pomalý a jasný,
- porozumieť textom, ktoré pozostávajú zo slovnej zásoby často používanej v každodennom živote alebo ktoré sa vzťahujú na jeho prácu,
- zvládnuť väčšinu situácií, ktoré sa môžu vyskytnúť počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí daným cudzím jazykom. Dokáže nepripravený vstúpiť do konverzácie na témy, ktoré sú známe, ktoré ho osobne zaujímajú, alebo ktoré sa týkajú osobného každodenného života,
- spojiť slovné spojenia jednoduchým spôsobom tak, aby opísal skúsenosti a udalosti, vlastné sny, nádeje a ambície. Stručne dokáže uviesť dôvody a vysvetlenia názorov a plánov, vyrozprávať príbeh alebo zápletku knihy či filmu a opísať vlastné reakcie,
- napísať jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo ho osobne zaujímajú, alebo napríklad aj e-maily opisujúce jeho skúsenosti a dojmy.

c) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

Matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a od-vodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- efektívne aplikovať matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru,
- komunikovať v matematickom jazyku a používať vhodné pomôcky vrátane štatistických údajov a grafov,
- chápať vedu ako proces bádania rôznymi metódami vrátane pozorovania a riadených experimentov, logicky a racionálne myslieť pri overovaní hypotéz,

- aktívne zaujímať o etické otázky a podporu bezpečnosti a environmentálnej udržateľnosti, najmä pokiaľ ide o vedecko-technický pokrok v súvislosti s jednotlivcom, rodinou, komunitou a celosvetovými otázkami.

d) Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaistú, kritickú a zodpovednú využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- používať digitálne technológie na podporu svojho aktívneho občianstva a sociálneho začlenenia, spoluprácu s ostatnými a kreativnosť pri dosahovaní osobných, sociálnych alebo obchodných cieľov s uvedomením si príležitosti, obmedzení, vplyvov a rizík, ktoré predstavujú,
- kriticky pristupovať k platnosti, spoľahlivosti a vplyvu informácií a údajov dostupných vďaka digitálnym prostriedkom a poznať právne a etické zásady súvisiace s prácou s digitálnymi technológiami,
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať softvéry, za-riadenia, umelú inteligenciu alebo roboty a efektívne s nimi pracovať,
- chápať všeobecné zásady, mechanizmy a logiku vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych zariadení, softvérov a sietí.

e) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- starať o svoj fyzický a duševný rozvoj, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí,
- kriticky uvažovať o svojich vlastných predsudkoch a stereotypoch a o tom, čo sa za nimi skrýva,
- preukázať istotu vo svojej schopnosti zvládnuť výzvy v živote,
- dôsledne dodržiavať svoje záväzky voči iným,
- pri práci podporovať druhých aj napriek rozdielnym názorom,
- identifikovať zdroje učenia sa, vybrať najspoľahlivejšie zdroje informácií alebo uskutočniť zodpovedný výber z existujúcich možností,
- dokáže použiť explicitné a definovateľné kritériá, princípy alebo hodnoty pri tvorbe úsudkov.

f) Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné názory v oblasti politiky a vierovyznania,
- vykonávať povinnosti aktívneho občana na miestnej, národnej alebo globálnej úrovni,
- porozumieť rôznym spôsobom, akými občania môžu ovplyvňovať politiku,
- kriticky uvažovať o vplyve propagandy na život jednotlivca, spoločnosti a vývoj súčasného sveta,
- dokáže zhodnotiť vplyv spoločnosti na svet prírody, napríklad z hľadiska rastu a vývoja populácie, spotreby prírodných zdrojov.

g) Podnikateľská kompetencia

sa vzťahuje na schopnosť využívať príležitosti a myšlienky a meniť ich na hodnoty pre ostatných. Je založená na tvorivosti, kritickom myslení a riešení problémov, iniciatívnosti, vytrvalosti, ako aj schopnosti spolupracovať s cieľom plánovať a riadiť projekty s kultúrnou, sociálnou alebo finančnou hodnotou.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- opísať a pochopiť prístupy k plánovaniu a riadeniu projektov,
- uviesť etické zásady a výzvy udržateľného rozvoja,
- chápať sociálne a hospodárske príležitosti a výzvy, ktorým čelí zamestnávateľ, organizácia či spoločnosť.

h) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- vyhľadávať možnosti spoznať iné kultúry s cieľom spoznať tradície a iný pohľad na svet,
- zaujať otvorený postoj a rešpekt k rôznorodosti kultúrneho prejavu, ako aj etický a zodpovedný prístup k intelektuálnemu a kultúrnemu vlastníctvu,
- poznať miestnu, národnú, regionálnu, európsku a globálnu kultúru a jej prejavy vrátane jazyka, dedičstva a tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako sa tieto prejavy môžu navzájom ovplyvňovať a ako môžu ovplyvňovať názory jednotlivca.

3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

3.1 Charakteristika školy

Sme školou s bohatou tradíciou, umiestnenou v centre mesta, ktorá svojim žiakom poskytuje kvalitné odborné vzdelanie, v ktorom kvalita komunikácie vytvára pozitívnu atmosféru a vysokú úroveň medziľudských vzťahov. Kladieme dôraz na vyváženosť, harmonickosť, integritu výchovy osobnosti, jej intelektuálny, citový, charakterový a mravný rozmer. Výchovné prostredie nie je chápané iba ako priestor získavania nových poznatkov, ale je prostredím, kde dospievajúci mladý človek dokáže chápať a rozumieť svojmu postaveniu v spoločnosti a svete prírody, poznáva seba samého. Naša škola sa snaží vychovávať žiakov ako harmonicky rozvinuté osobnosti schopné uplatniť sa v pracovnej oblasti, osobnej oblasti a v spoločnosti a vytvárať čo najlepšie podmienky pre realizáciu edukačného procesu a mimoškolských aktivít s dôrazom na odbornosť a praktickú realizáciu cudzích jazykov. Snažíme sa prehĺbovať spoluprácu rodiny a školy formou angažovanosti a zapojenosti rodičov do diania v škole. Naši absolventi sú úspešnými na rôznych regionálnych či medzinárodných súťažiach zručností, študujú väčšinou na lesníckych fakultách, resp. rozširujú svoju odbornosť štúdiom v oblasti rozšírenia odborných zručností harvesterov a lanových systémov na lesníckej akadémii v Svobode nad Úpou v ČR - pobočka Českej lesníckej akadémie Trutnov.

Poslaním školy je rozvíjať poznanie a poskytovať vysokokvalitné úplné aj neúplné (učebné odbory) stredoškolské vzdelávanie zamerané predovšetkým na odbornú prípravu v jednej z troch oblastí – lesníctvo, poľnohospodárstvo a strojárstvo.

Poslaním školy je v neposlednom rade taktiež vytváranie pozitívneho prostredia pre výchovu a vzdelávanie, v ktorom žiaci a zamestnanci zažívajú pocit sebarealizácie a uspokojenia, efektívne rozvíjať u študentov kľúčové kompetencie, komunikačné a personálne schopnosti, tvorivosť a schopnosť kriticky riešiť problémy, zručnosť v práci s modernými informačnými a odbornými technológiami.

Škola sa nemá vlastnú telocvičňu, jedáleň ani strediská odbornej praxe.

Študijné odbory:

- Mechanik strojov a zariadení (strojárské zameranie)
- Operátor lesnej techniky (lesnícke zameranie)
- Mechanizácia pôdohospodárstva (poľnohospodárske zameranie)

Učebné odbory:

- Mechanik opravár – lesné stroje a zariadenia (strojárské zameranie)
- Mechanizátor lesnej výroby (lesnícke zameranie)
- Agromechanizátor, opravár (poľnohospodárske zameranie)

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor vrátane majstrov odbornej výchovy tvorí 32 učiteľov. Priemerný vek pedagógov je okolo 45 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Výchovný poradca má zákonom predpísané vzdelanie v oblasti výchovného poradenstva. Mimoškolské aktivity realizujú a zabezpečujú okrem pedagogických zamestnancov školy aj rodičia a aktivisti mesta Tvrdošín (príslušníci policajného zboru, MsKS, PPP Trstená, zástupcovia zamestnávateľov a pod.).

3.3 Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Realizácia kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov má veľký význam pre celkovú úroveň kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. Kontinuálne vzdelávanie pedagogickí zamestnanci vnímajú ako sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania profesijných kompetencií pedagogického zamestnanca potrebných na výkon pedagogickej činnosti. Škola každoročne vypracuje plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov na daný školský rok.

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov priamo súvisí z potrieb školy a z princípov celoživotného vzdelávania. Plán osobného rastu, ktorý je zahrnutý v pláne vzdelávania, si spracováva každý učiteľ sám podľa potrieb školy, podľa vlastných potrieb a ambícií ako aj podľa možností a ponuky vzdelávacích inštitúcií v intenciách právnych noriem. Ďalšie vzdelávanie chápeme v našej škole ako dôležitý prvok v udržiavaní a rozvíjaní kvality výchovno-vzdelávacieho procesu.

Ciele kontinuálneho vzdelávania zamestnancov :

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.

- Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT.
- Príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebazvdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej kvalifikačnej skúšky.

3.4 Vnútny systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútny systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovného poradcu, činnosť hospodárskych zamestnancov, upratovačiek a údržbára. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy)
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)
- Hodnotenie učiteľov žiakmi.

Vnútny systém kontroly sa zameriava hlavne na celkový priebeh výchovnovzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na uplatňovanie didaktických zásad, na vzťahy, klímu v triede a v škole, dosiahnuté výsledky, postoje, profesijný rast, plnenie iných úloh – projekty, mimovyučovacie aktivity, tvorbu učebných pomôcok, propagáciu školy a pod. Základným cieľom hodnotenia učiteľov je pomôcť ich osobnému rozvoju.

Kritériá hodnotenia:

- kvalita pedagogickej činnosti - vytváranie podmienok na dosahovanie primeraných výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov, motivácia žiakov k učeniu, rozvíjanie kľúčových kompetencií u žiakov, napr. vyššej úrovne poznávania žiakov, logického myslenia, kritického myslenia, analytického myslenia a tvorivosti, rozvíjanie personálnych zručností žiakov, napr. samostatnosť, zodpovednosť, sebaúcta, sebahodnotenie, rozvíjanie sociálnych zručností žiakov, napr. spolupráca, empatia, komunikácia a spravodlivosť, rešpektovanie daností a potenciálu žiaka, rozvíjanie silných stránok žiakovej osobnosti, individuálny prístup k žiakom s rešpektovaním ich schopností a možností, nadania a zdravotného stavu.
- vykonávanie pedagogickej a pracovnej činnosti - práca v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a rezortnými predpismi, dodržiavanie a využívanie pracovného času, plnenie pracovných povinností súvisiacich s dohodnutým druhom práce v pracovnej zmluve, správne vedenie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie, tvorba učebných materiálov, didaktických testov a učebných pomôcok.
- náročnosť výkonu pedagogickej činnosti - spolupráca na tvorbe školských vzdelávacích, výchovných programov a iných dôležitých dokumentov a materiálov súvisiacich s pedagogickou činnosťou, vykonávanie špecializovaných činností (pridelené funkcie, trvalé úlohy a pod.) , vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami v školskej integrácii, práca so žiakmi s individuálnymi študijnými plánmi, iniciovanie a podieľanie sa na zavádzaní zmien alebo inovácií do výchovnovzdelávacieho procesu, zvládanie riešenia konfliktov a záťažových situácií.
- miera osvojenia si a využívanie profesijných kompetencií PZ - využívanie IKT v profesijnom rozvoji a pri výkone práce, stanovenie edukačných cieľov orientovaných na žiaka vo vzťahu k príslušnému obsahu vzdelávania, absolvovanie jednotlivých programov kontinuálneho vzdelávania podľa plánu kontinuálneho vzdelávania školy a školského zariadenia, zvyšovanie svojho právneho vedomia, uplatňovanie nových získaných vedomostí a zručností pri výkone svojej činnosti, samoštúdium zamerané na inovácie v pedagogickom procese, zvyšovanie odbornosti v rámci svojich aprobačných predmetov.
- ďalšie kritériá - prínos pre zamestnávateľa, propagácia a prezentácia zamestnávateľa na verejnosti, spolupráca s rodičmi, inými organizáciami, organizovanie a zapájanie sa do mimoškolských aktivít, zapájanie sa do prípravy a realizácie rozvojových projektov školy, školského zariadenia.

3.5 Projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem je zamerané na rozvíjanie profesijných zručností žiakov. Naša škola využíva možnosti rozvojových projektov MŠ SR:

- Rozvíjanie profesijných zručností žiakov v podmienkach krajín EU (Erasmus+ mobilitné projekty), zamerané na získanie nových oprávnení, skúseností, poznávanie inej kultúry
- Výmena profesijných skúseností učiteľov odborných predmetov v lesníckych školách krajín EU (Erasmus+ výmenné pobyty)
- Projekty realizované ŠIOV (rozvoj stredného odborného vzdelávania), MŠVVaŠ SR (elektronizácia vzdelávania všeobecno vzdelávacích predmetov, Elektronizácia regionálneho školstva)

Výstupy z týchto projektov prispievajú k skvalitneniu profesijných zručností študentov a profesijných skúsenosti učiteľov na vyučovaní odborných predmetov.

Škola bola zapojená aj do projektu Digitálni Štúrovci, ktorého cieľom bolo zdokonaľiť prácu študentov a verejnosti s IKT v procese uplatnenia sa na trhu práce, v projekte Krajinochvíľka organizovanou SAŽP.

3.6 Medzinárodná spolupráca

Škola dlhodobo spolupracuje s podobnými školami v Poľsku a v Českej republike. Cieľom tejto spolupráce je:

- Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností.

- Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií).
- Prezentať vlastnú školu, mesto a krajinu.
- Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl.
- Nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu.

2.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciách s vyučujúcimi. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránok školy alebo priamo e-mailom. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Vyvíjame úsilie, aby viedli na škole záujmové útvary, aby sa stali spoluorganizátormi školských podujatí, aby sa zúčastňovali na exkurziách, lyžiarskych výcvikoch. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti a záleží nám na tom, aby sme vyriešili mnohé nevyriešené otázky týkajúce sa dochádzky žiakov do školy.

Zamestnávateľia

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálo-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú pravidelne na zasadaniach poriadaných riaditeľom školy, ako poradný zbor riaditeľa školy a členovia profesijnej komory aj na záverečných skúškach. Poskytujú škole podľa potreby písomné informácie – študijné texty, ktoré suplujú nedostatok učebníc v oblasti lesného hospodárstva. Spolupracujú pri poskytovaní pracovísk na odbornom výcviku, sprostredkujú aktuálne informácie o zmenách a vývoji nových technológií, potrieb lesníckej praxe. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi, mnohým z nich poskytujeme odborné práce pri skrášľovaní životného prostredia: Nemocnica s poliklinikou Trstená, Mestský úrad Tvrdošín, Centrum voľného času Tvrdošín, Domov dôchodcov v Tvrdošíne, PZ v Dolnom Kubíne, ÚP a sociálnych vecí v Námestove, Národná spoločnosť pre prevenciu kriminality, PPP Trstená a s okolitými základnými školami, gymnáziami, ktorým poskytujeme odborné prednášky o ochrane životného prostredia, o lesnom prostredí, o škodlivých činiteľoch v lesnom prostredí.

4 . CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava podľa školského vzdelávacieho programu 24 Strojárstvo a ostatná kovospracujúca výroba pre 2466 H 04 mechanik opravár - lesné stroje a zariadenia zahŕňa teoretické vyučovanie a odborný výcvik. Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy a odborný výcvik je organizovaný v dielňach školy a na zmluvnom základe priamo na pracoviskách opravárenských subjektov. Učebný odbor je koncipovaný homogénne ako odbor profesijnej prípravy pre úsek opravárenstva so všeobecným prehľadom o celej oblasti mechanizácie nie len lesného hospodárstva, lebo súčasťou teoretickej prípravy sú aj predmety ako ekonomika, technológia lesnej výroby, technológia opráv a konštrukcia motorových vozidiel. Predpokladom pre prijatie do učebného odboru je úspešné ukončenie základnej školy a pri

prijímaní na štúdium sa hodnotí tiež prospech a správanie na základnej škole. Konkretizácia kritérií na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne na pedagogickej rade školy.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Dĺžka štúdia:	3 roky
Forma štúdia:	denné štúdium pre absolventov základnej školy
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	Podmienky prijatia na štúdium ustanovuje vykonávací predpis o prijímacom konaní na stredné školy.
Spôsob ukončenia štúdia:	Záverečná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	Vysvedčenie o záverečnej skúške
Doklad o získanej kvalifikácii	Výučný list
Poskytnutý stupeň vzdelania:	Stredné odborné vzdelanie ISCED 3C
Úroveň Slovenského kvalifikačného rámca/ Európskeho kvalifikačného rámca (EQR)	3
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	V štátnych a súkromných podnikoch poskytujúcich mechanizované a opravárenské služby, v poľnohospodárskych družstvách, opravárenských podnikoch pre vykonávanie mechanizovaných prác, nastavovanie, obsluhu, údržbu a opravy strojov a zariadení, ako vodič a opravár v poľnohospodárskej a lesníckej výrobe, vrátane malej mechanizácie a pracovník vo sfére komunálnej techniky, v rôznych službách súvisiacich s obsluhou, údržbou a opravami strojov a zariadení .
Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie):	ISCED 4 nadstavbové štúdium Vzdelávacie programy nadstavbového štúdia pre absolventov 3. ročných učebných odborov. Špeciálne kurzy, ktoré umožňujú rozšíriť odbornú kvalifikáciu absolventov.

4.3 Organizácia výučby

Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako trojročné štúdium.

Teoretické a praktické vzdelávanie a príprava sú obmieňané po týždni. Teoretické vyučovanie začína o 7⁵⁰ hod., odborný výcvik o 7⁰⁰ hod. Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku. Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu

a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie a odborný výcvik je v súlade. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Odborný výcvik sa vyučuje v rozsahu stanovenom v učebnom pláne, vykonáva sa v školských zariadeniach: dielne, učebne odborného výcviku, ako aj na zmluvných pracoviskách agropodnikateľských subjektov. Výučba prebieha pod vedením inštruktorov poverených zamestnávateľom a majstrov odborného výcviku. Všetky pracoviská majú základné štandardné vybavenie.

Odborný výcvik nadväzuje na teoretické vyučovanie. Realizuje sa v 6 – 7 hodinových celkoch každý druhý týždeň. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva. Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidlá správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní a príprave ako aj na Domove mládeže. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou organizačného poriadku školy. Žiaci sa oboznamujú so školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojim podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.

Kurzy, exkurzie, športové akcie sa konajú v rámci školského roka. Kurzy nevyhnutné pre výkon povolania vyplývajúce z kompetencií (profilu) absolventa sa môžu vykonávať aj ako súčasť odborného výcviku. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode – lyžiarsky výcvik. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v druhom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v každom ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz. Kurz pohybových aktivít v prírode sa organizuje v 1. ročníku formou lyžiarskeho výcviku s dennou dochádzkou. Organizácia exkurzií je súčasťou praktického a teoretického vyučovania a zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, nových materiálov, technológií v opravárstve a poľnohospodárskej výrobe. Exkurzie sa konajú v každom ročníku po dva dni (12 – 14 hodín) s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy. Súťaže a prezentácia zručností a odborných spôsobilostí v odbore na školskej úrovni sa organizuje formou jednoduchých ročníkových prác ako spoločný výstup teoretického a praktického vyučovania na záver každého ročníka. Škola určí obsah, rozsah, úroveň, kritéria hodnotenia, formu prác a ich prezentácie, prípadne aj s prístupom verejnosti. Žiaci sa môžu zúčastňovať aj na súťažiach a prezentáciách vo svojom odbore na národnej a medzinárodnej úrovni.

4.4 Formy praktického vyučovania je odborný výcvik.

4.5 Zdravotné požiadavky na žiaka

- 5** Na zaradenie do študijného odboru mechanik strojov a zariadení prichádzajú do úvahy chlapci a dievčatá s dobrou funkčnou zdatnosťou celého organizmu, zruční a pohybliví, najmä bez funkčného postihnutia končatín a chrbtice, obehového, nervového a dýchacieho ústrojenstva, bez záchvatových chorôb, psychicky zdatní, so sluchovou ostrosťou.

Absolventi študijných odborov 23, 24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba I, II sú kvalifikovaní odborní technickí pracovníci – strojári technici, dispečeri, kontrolóri kvality, majstri, normovači, projektanti, technickí manažéri prevádzky, špecialisti pri vykonávaní komplexných remeselných prác; môžu pracovať aj ako súkromní podnikatelia. Často pracujú ako strední technicko-hospodárski pracovníci v strojárskych prevádzkach, riadia činnosť malej skupiny pracovníkov.

Vo výrobe sú schopní samostatne pracovať na konvenčných strojoch a zariadeniach, na programovaných strojoch a zariadeniach, samostatne zvládajú diagnostikovanie a odstraňovanie porúch strojov a zariadení. Zabezpečujú údržbu a prevádzku strojov a zariadení, za využitia technickej dokumentácie, aj samostatne vytvárajú technickú a technologickú dokumentáciu.

Pracovné podmienky v strojárskej výrobe sú náročné (hlučnosť, nečistota), zvýšené nároky na fyzické predpoklady a zdravotný stav zamestnancov, prísne dodržiavanie predpisov BOZP, zvýšené riziko pri práci, pri obsluhu strojov a zariadení sú zvýšené nároky na sluch a zrak, neprípustné sú záchvatové ochorenia, zvýšené požiadavky na manuálnu zručnosť, technické predpoklady, chápanie mechanických vzťahov, na plošnú a priestorovú predstavivosť.

Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí vyjadrenie lekára so špecializáciou

všeobecné lekárstvo o zdravotnej spôsobilosti študovať zvolený odbor.

7

Telesné postihnutie	<p>Pre väčšinu strojárskych odborov sa vyžaduje dobrý zdravotný stav uchádzačov s nenarušenou pohyblivosťou (aj v dôsledku zvýšeného rizika pri práci vo výrobných prevádzkach). Niektoré práce možno vykonávať posediačky v dielňach, tieto môžu vykonávať aj osoby s narušenou pohyblivosťou dolných končatín, musia byť však manuálne zruční.</p> <p>Študijné odbory Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba sa vo všeobecnosti neodporúčajú žiakom s telesným postihnutím.</p> <p>K vzdelávaniu v odbore sa v špecifických prípadoch vyjadruje lekár so špecializáciou v príslušnom odbore a zariadenia poradenstva a prevencie.</p>
Mentálne postihnutie	<p>Skupina študijných odborov nie je vhodná pre žiakov s mentálnym postihnutím. Kontraindikáciou sú aj psychiatrické diagnózy.</p>
Zrakové postihnutie	<p>V dôsledku zvýšeného rizika pri práci v strojárskej výrobe, vo výrobných prevádzkach nie sú študijné odbory vhodné pre uchádzačov s vážnymi poruchami zraku, slabšie poruchy zraku korigované okuliarmi sú prípustné, osobitne mimo výrobných podnikov.</p> <p>K vzdelávaniu v odbore sa v špecifických prípadoch vyjadruje lekár so špecializáciou v príslušnom odbore a zariadenia poradenstva a prevencie.</p>

Sluchové postihnutie	<p>V dôsledku zvýšeného rizika pri práci v strojárkej výrobe, vo výrobných prevádzkach, pri obsluhu strojov nie sú študijné odbory 24 vhodné pre uchádzačov s vážnym sluchovým po-stihnutím; menej závažné poruchy korigované kompenzačnými pomôckami sa pripúšťajú osobitne pri výkone prác mimo výrobných podnikov (v malých dielňach, príp. chránených dielňach).</p> <p>K vzdelávaniu v odbore sa v špecifických prípadoch vyjadruje lekár so špecializáciou v príslušnom odbore a zariadenia poradenstva a prevencie.</p>
Špecifické poruchy učenia	<p>Záleží od individuálneho prípadu, od typu poruchy a úrovne jej kompenzácie. Vzhľadom na vysoké nároky študijných odborov na študijné predpoklady žiaka (chápanie mechanických vzťahov, technická predstavivosť, matematická zručnosť, čítanie a príprava technickej dokumentácie), treba zvážiť ich vhodnosť pre žiakov s dyslexiou, dysgrafiou a dyskalkúliou.</p> <p>Študijné odbory nie sú vhodné pre dyspraktikov, vzhľadom na vysoké požiadavky povolání na manuálnu zručnosť pracovníkov, tiež v záujme BOZP.</p> <p>K vzdelávaniu v odbore sa v špecifických prípadoch vyjadruje lekár so špecializáciou v príslušnom odbore a zariadenia poradenstva a prevencie.</p>
Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP)	<p>Žiakov zo SZP je vhodné integrovať do SŠ, pokiaľ sú fyzicky a psychicky spôsobilí na výkon príslušných povolání. Integrácia musí zahŕňať ich aktivizáciu, motiváciu, pestovanie pozitívneho vzťahu k práci, povolaniu, osvojenie pracovných návykov</p> <p>kov, rozvoj profesijných záujmov.</p> <p>V spolupráci školy s územnou samosprávou a ÚPSVaR možno získať pre žiakov príspevok na školské pomôcky, na cestovné, ubytovanie, stravovanie.</p>

7.5 Požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia pri výchove a vzdelávaní

Výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia, hygiene práce a ochrana pred požiarom je neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania. V priestoroch určených na vyučovanie žiakov je potrebné utvoriť podľa všeobecne záväzných právnych predpisov podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a hygieny práce. Je nevyhnutné preukázateľne poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a dodržiavanie týchto predpisov vyžadovať.

V priestoroch určených na praktické vyučovanie je potrebné podľa platných technických predpisov vytvoriť podmienky na bezpečnú prácu, dôkladne a jasne oboznámiť žiakov s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s hygienickými predpismi, s technickými predpismi a technickými normami, s

predpísanými technologickými postupmi, s pravidlami bezpečnej obsluhy technických zariadení, používaním ochranných prostriedkov a dodržiavaním týchto predpisov kontrolovať a vyžadovať.

Ak práca vyžaduje priamy dozor, musí osoba poverená priamym dozorom obsiahnuť všetky pracovné miesta žiakov tak, aby mohla pri ohrození zdravia žiaka bezprostredne zasiahnuť. Žiaci majú zakázané vykonávať práce so zvýšeným nebezpečenstvom.

Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladne a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarными predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarным predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie stanoveného dozoru na pracoviskách žiakov, pričom sa vymedzia stupne dozoru nasledovne:

D o z o r

S t á l y d o z o r vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby, poverenej dozorom, ktorá dohliada na dodržiavanie BOZP a pracovného postupu na pracovisku. Táto osoba musí zrakovo obsiahnuť všetky pracovné miesta tak, aby mohla bezpečne zasiahnuť v prípade porušenia BOZP. V prípade, že osoba poverená vedením praktického vyučovania neobsiahne zrakom súčasne všetky pracovné miesta, je povinná ich sústavne kontrolovať. O bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci treba žiakov nevyhnutne poučiť pri práci pred každou novozačínajúcou činnosťou.

P r i a m y d o z o r vyžaduje trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku. Všetky pracovné miesta musí osoba poverená priamym dozorom obsiahnuť zrakom z takého miesta a vzdialenosti, aby mohla po predchádzajúcej inštrukcii bezprostredne zasiahnuť v prípade porušenia bezpečnostných predpisov, pracovných pokynov alebo protipožiarnych zásad pri ohrození zdravia pri práci.

Stanovením príslušného stupňa dozoru je poverený vedúci zamestnanec v závislosti od charakteru práce, podmienok a tematického celku výučby.

Pri nástupe žiaka na štúdium sa vyžaduje:

1. Pracovné oblečenie
 - Keprová čiapka
 - Montérky
 - Prešívany kabát
 - Pracovná obuv
2. Potvrdenie o vykonaní vstupnej lekárskej prehliadky o zdravotnej spôsobilosti na zvolený študijný odbor
 - Zakazuje sa nosenie „pírsingu“, dlhých vlasov, náušnic. Odbornú prax a praktické cvičenia budú žiaci vykonávať na určených pracoviskách (dielenských priestoroch, zmluvných pracoviskách). Prvý deň nástupu do školy si žiak prinesie potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti od lekára.

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci je zabezpečovaná v zmysle platnej legislatívy. Škola má spracovanú politiku BOZP, v rámci ktorej sú spracované ďalšie vnútorné predpisy, ktoré presnejšie upravujú hlavne tieto oblasti:

1. vykonávanie vstupných a opakovaných školení z predpisov na zaistenie BOZP v zmysle Projektov školenia, spracovaných pre jednotlivé ročníky, vedomosti overované testovou formou,
2. vykonávanie vstupných, periodických a výstupných lekárskejších prehliadok žiakov je zabezpečované podľa osobitných požiadaviek a lekárom vykonávajúcim posúdenie zdravotnej spôsobilosti žiakov, sú predložené konkrétne kritéria, resp. činnosti, ktoré bude žiak vykonávať hlavne počas odbornej praxe a praktických cvičení,
3. prideľovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov sa vykonáva bezplatne ale aj za spoluúčasti žiakov, hlavne pri špeciálnych OOPP (pilčický oblek, ochranná prilba, zväračský oblek, zväračská ochranná maska) s tým, že tieto OOPP po ukončení štúdia zostávajú majetkom žiaka,

4. veľký dôraz je kladený na vykonávanie vstupných školení do jednotlivých tematických celkov odbornej praxe praktických cvičení, pričom sú vedomosti žiakov overované zväčša testovou formou, o čom sú záznamy archivované u technika BOZP. V rámci školenia sú žiaci oboznamovaní s Návodmi na obsluhu jednotlivých strojov a zariadení,
5. príkazné listy riaditeľa školy bližšie upravujú oblasti: Ochrana nefajčiarov – zákaz fajčenia v objektoch stredných škôl, Zákaz požívania alkoholických nápojov a spôsob kontroly, hlásenie udalostí, ktoré podliehajú takejto povinnosti,
6. plánované hromadné školské akcie sú dôsledne zabezpečované nie len z pohľadu pedagogického dozoru, ale aj z pohľadu zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia účastníkov- účastníci každej plánovanej akcie sú školení ku konkrétnemu obsahu akcie,
7. škola dôsledne dbá na to, aby počas vykonávania činností boli dodržané bezpečnostné opatrenia zaisťujúce správny telesný vývin (práce a pracoviská zakázané mladistvým zamestnancom, medzné hodnoty bremien pri ručnej manipulácii s nimi),
8. pri organizovaní školení a rôznych prednášok s cieľom zvýšenia právneho vedomia žiakov a zamestnancov školy úzko spolupracujeme s príslušnými orgánmi (ÚPSVaR, OKR PZ SR, Záchranná služba, ...),
9. uzavretá zmluva s poskytovateľom Pracovnej zdravotnej služby a výkon činností PZS v súlade s jej poslaním, vytvára predpoklady riadnej, správnej a úplnej preventívnej zdravotnej starostlivosti o zamestnancov školy, vrátane osvojovania si znalostí a zručností pri poskytovaní prvej pomoci,
10. vykonávanie odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení je vykonávané v lehotách stanovených príslušnými normami, zistené nedostatky sú okamžite odstraňované.

4.7 Organizácia prijímacieho konania

Prijatie na vzdelávanie upravuje § 62 až § 71 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Škola prijíma žiakov na štúdium do 1. ročníka štvorročného štúdia na základe:

- prospechu na základnej škole,

Uchádzač sa prihlasuje na štúdium písomne – prihláškou prostredníctvom ZŠ.

4.8 Spôsob a podmienky priebehu a ukončovania vzdelávania na stredných odborných školách, vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Úspešným absolvovaním školského vzdelávacieho programu môže žiak získať:

Stredné odborné vzdelanie, ak úspešne ukončil posledný ročník trojročného vzdelávacieho programu. Odborné vzdelávanie a príprava sa ukončuje *záverečnou skúškou*.

Cieľom záverečnej skúšky je overenie vedomostí, zručností a kompetencií žiakov v rozsahu učiva určeného katalógom výkonových a obsahových štandardov ŠVP, ktoré sú zároveň vzdelávacími štandardmi tohto štátneho vzdelávacieho programu.

Záverečná skúška sa skladá z:

- Praktickej časti
- Teoretickej časti

Otázky na záverečnú si stanovuje škola.

Po úspešnom vykonaní záverečnej skúšky žiak získa vysvedčenie o záverečnej skúške, výučný list a absolvované oprávnenia.

5 PROFIL ABSOLVENTA

5.1 Charakteristika absolventa

Absolvent učebného oboru je kvalifikovaný pracovník, ktorý sa môže uplatniť na rôznych postoch strojárskej výroby a v každej oblasti, kde sa vyrábajú, opravujú, používajú, diagnostikujú a obsluhujú stroje, zariadenia a mechanizmy a kde je potrebné stredné odborné vzdelanie.

V odbornom vzdelaní absolvent pozná vlastnosti technických materiálov používaných v strojárstve. Vie čítať technické výkresy a zhotoviť náčrty jednoduchých súčiastok a montážnych zostáv. Vie stanoviť správny technologický postup a zvoliť optimálne pracovné podmienky pre výrobný proces a presne definovať jednotlivé časti. Správne sa orientuje v príslušných technických normách a technických predpisoch. Je oboznámený so základnými spôsobmi spracovania technických materiálov prostredníctvom vhodných nástrojov, strojov a zariadení. Vie správne používať meradlá a ovláda vhodnosť merania pre dané pracovné postupy. Upravuje pracovné pomery s ohľadom na optimálnu trvanlivosť nástrojov a ich výmeny. Vie opravovať, obsluhovať, kontrolovať a udržiavať pracovné stroje, zariadenia a mechanizmy. Taktiež ovláda prácu s diagnostickými zariadeniami a servisno-informačnými prístrojmi. Pri práci s náradím pozná jeho správne použitie, manipuláciu

a ošetrovanie. Ovláda jednotnú odbornú terminológiu a symboliku. Dodržiava zásady a predpisy bezpečnosti práce, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia. Je schopný podporovať podnikateľské aktivity smerujúce k trvalej prosperite podnikateľského subjektu. Získaná kvalifikácia sa potvrdí záverečnou skúškou a žiak získava výučný list. Orientuje v technologických postupoch opráv a konštrukcie strojov a strojných zariadení. Svojím tvorivým prístupom podporuje marketingové orientované podnikateľské aktivity, ktorých konečným cieľom je spokojnosť zákazníka.

Absolventi sú pripravení tak, aby sa mohli uplatniť pri obsluhu konvenčných obrábacích strojov s rozličným stupňom automatizácie. Rozsah získaných vedomostí a praktických zručností umožňuje absolventom ďalej sa vzdelávať, zaujímať sa o vývoj vo svojom odbore, štúdiom odbornej literatúry a periodík v klasickej tlačenej ako aj elektronickej forme. Získané vzdelanie umožňuje absolventovi používať racionálne metódy techník a vedomostí. Po ukončení prípravy v učebnom odbore a po úspešnom vykonaní záverečnej skúšky je absolvent pripravený na výkon práce pri strojnom a ručnom obrábaní materiálov, opravách strojov a zariadení, ale i ďalších postoch strojárskej výroby. Absolventi sú kvalifikovaní pracovníci schopní uplatniť pri výrobe, opravách, obsluhu a údržbe, strojov a zariadení, mechanizačných prostriedkov, v technologických procesoch, zabezpečovať produkciu s ohľadom na ekonomiku a ekológiu výroby v rozsahu podľa príslušného odboru. Nadobudnuté poznatky dávajú absolventovi predpoklady konať cieľavedome, rozvážne a rozhodne, v súlade s právnymi normami spoločnosti, zásadami vlastenectva humanizmu a demokracie pri výkone uvedených činností. Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje stanovenými kľúčovými a odbornými kompetenciami.

4.5 5.2 Kompetencie absolventa

Absolvent učebného odboru po absolvovaní vzdelávacieho programu disponuje týmito kompetenciami:

4.5.3 5.2.1 Všeobecné kompetencie

Komunikatívne a sociálno-interakčné spôsobilosti

Absolvent vie:

- vyjadrovať a zdôvodňovať svoje názory,
- reprodukovat' a interpretovať prečítaný alebo vypočutý text v materinskom a cudzom jazyku,
- podať výklad a popis konkrétneho objektu, veci alebo činnosti,
- vyjadrovať sa nielen podrobne a bohato, ale aj krátko a výstižne,
- vedieť samostatne rozhodovať o úprave informačného materiálu vzhľadom na druh oznámenia a širší okruh užívateľov,
- štylizovať listy (formálne, neformálne), informačné útvary (inzerát, oznam), vyplňovať formuláre (životopis, žiadosť),
- navrhovať návody k činnostiam, písať odborné materiály a dokumenty v materinskom a cudzom jazyku,
- osvojovať si grafickú a formálnu úpravu písomných prejavov,
- spracovávať písomné textové informácie (osnova, výpisky, denník) a materiály podľa účelu oznámenia a s ohľadom na potreby užívateľa,
- orientovať sa, získať, rozumieť a aplikovať rôzne informácie, posúdiť ich význam v osobnom živote a v povolání,
- vyhľadávať a využívať jazykové a iné výrazové prostriedky pri riešení zadaných úloh a tém v cudzom jazyku,
- vedieť prijímať a tvoriť text, chápať vzťahy medzi rečovou situáciou, témou a jazykovým prejavom v materinskom a cudzom jazyku,
- rozlišovať rôzne druhy a techniky čítania, ovládať orientáciu sa v texte a jeho rozbor z hľadiska kompozície a štýlu v materinskom a cudzom jazyku,
- ovládať operácie pri práci s počítačom,
- pochopiť a vyhodnocovať svoju účasť na procese vzdelávania a jeho výsledku, ktorý zabezpečuje právo voľného pohybu občana žiť, študovať a pracovať v podmienkach otvoreného trhu práce,
- pochopiť a osvojiť si metódy informačnej a komunikačnej technológie včítane možnosti učenia sa formou on-line,
- oboznámiť sa s motivačnými vzdelávacími programami, ktoré sú zamerané na riešenie problémov a poskytovanie prístupných príležitostí pre celoživotné vzdelávanie, ktoré vytvára možnosť virtuálnej komunikácie medzi lokálnymi komunitami.

Intrapersonálne a interpersonálne spôsobilosti

Absolvent vie:

- významne sa podieľať na stanovení zodpovedajúcich krátkodobých cieľov, ktoré smerujú k zlepšeniu vlastnej výkonnosti, vedieť samostatne predkladať jednoduché návrhy a projekty, formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,

- overovať a interpretovať získané údaje,
- rozhodovať o princípoch kontrolného mechanizmu,
- rozvíjať aktivitu, samostatnosť, sebapoznanie, sebadôveru a reproduktívne, konštruktívne myslenie,
- samostatne predkladať návrhy na výkon práce, za ktorú je zodpovedný,
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- ovládať základy modernej pracovnej technológie a niesť zodpovednosť za prácu v životnom prostredí, jeho ochranu, bezpečnosť a stratégiu jeho rozvoja,
- samostatne pracovať a zapájať sa do práce kolektívu, riadiť jednoduchšie práce v menšom kolektíve, niesť zodpovednosť aj za prácu druhých,
- vytvárať, objasňovať a aplikovať hodnotový systém a postoje,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- stanovovať si ciele a priority podľa svojich osobných schopností, záujmov, pracovnej orientácie a životných podmienok,
- plniť plán úloh smerujúci k daným cieľom a snažiť sa ich vylepšovať formou využívania sebakontroly, sebaregulácie, sebahodnotenia a vlastného rozhodovania,
- overovať získané poznatky, kriticky posudzovať názory, postoje a správanie druhých,
- mať zodpovedný vzťah k svojmu zdraviu, starať sa o svoj fyzický a duševný rozvoj, byť si vedomí dôsledkov nezdravého životného štýlu a závislostí,
- prijímať a plniť zodpovedne dané úlohy,
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

Schopnosť tvorivo riešiť problémy

Absolvent vie:

- objasňovať formou systematického poznávania najzávažnejšie rysy problémov, využívať za týmto účelom rôzne všeobecne platné pravidlá,
- získavať samostatným štúdiom všetky nové informácie vzťahujúce sa priamo k objasneniu neznámych oblastí problému,
- zhodnotiť význam rozmanitých informácií, samostatne zhromažďovať informácie, vytriediť a využiť len tie, ktoré sú pre objasnenie problému najdôležitejšie,
- určovať najzávažnejšie rysy problému, zvažovať rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobějších súvislostiach, stanoviť kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,
- vedieť vybrať vhodné postupy pre realizáciu zvoleného riešenia a dodržiavať ho,
- poskytovať ľuďom informácie (oznamovanie, referovanie, rozprávanie, vyučovanie),
- vedieť ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),

- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi.

4.5.4 5.2.2 Kľúčové kompetencie

„Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo. Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti. V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisochoch:

a) Gramotnosť je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- pochopiť obsah textu (vrátane tabuliek, grafov a schém), v texte vyhľadať explicitne i implicitne vyjadrené informácie a usporiadať ich podľa významu a dôležitosti;
- dostatočne jasno a plynulo vyjadriť svoje myšlienky s rôznym cieľom vzhľadom na komunikačnú situáciu;
- sformulovať vlastný názor a pomocou jednoduchých argumentov ho obhájiť;
- začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na určitú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému; - dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- vytvoriť jednoduchý formálne upravený a ucelený text s rôznym cieľom a vzhľadom na komunikačnú situáciu.

b) Viacjazyčnosť je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí. Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť slovným spojeniam a najbežnejšej slovnej zásobe vzťahujúcej sa k oblastiam, ktoré sa ho bezprostredne týkajú. Chápe zmysel krátkych, jasných a jednoduchých správ;
- čítať veľmi krátke jednoduché texty, vie nájsť konkrétne predvídateľné informácie v jednoduchom každodennom materiáli, ako sú napríklad prospekty, jedálne lístky alebo časové harmonogramy, a rozumie krátkym jednoduchým osobným e-mailom a SMS;

- komunikovať v bežných situáciách vyžadujúcich jednoduchú a priamu výmenu informácií o známych témach a činnostiach. Dokáže zvládnuť veľmi krátku spoločenskú konverzáciu, dokonca aj keď zvyčajne dostatočne nerozumie natoľko, aby ju sám udržoval;
- používať viacero slovných spojení a viet na jednoduchý opis vlastného vzdelania a terajšej alebo nedávnej práce;
- napísať krátke jednoduché správy vzťahujúce sa na jeho bezprostredné potreby.

c) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve Matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

d) Digitálna kompetencia zahŕňa sebaistú, kritickú a zodpovednú využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii a poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

e) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

f) Občianska kompetencia je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom, odhliadnuc od ich príslušnosti ku kultúre alebo sociokultúrnemu postaveniu;
- diskutovať o tom, čo sa dá urobiť a ako pomôcť, aby sa z komunity stalo lepšie miesto; - porozumieť, prečo má každý zodpovednosť za uplatňovanie práv a slobôd druhých;
- vysvetliť, prečo ľudia majú byť ostražití a prečo sa majú chrániť pred propagandou;
- kriticky uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

g) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;
- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.

4.5.5 5.2.3 Odborné kompetencie

V oblasti osobnostných predpokladov, vlastností a schopností

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu pre strojárstvo a ostatnú kovospracujúcu výrobu, schopnosť využívať všeobecné poznatky, pojmy pravidiel a princípov pri riešení praktických úloh,
- aplikovať základy technického zobrazovania a kreslenia v strojárstve,

- vymenovať základné strojové súčiastky a mechanizmy používané v strojárstve,
- riešiť jednoduché technické výpočty s použitím technických tabuliek,
- popísať základné druhy materiálov a polotovarov používaných v strojárstve, ich technologické vlastnosti, metódy tepelného spracovania a povrchových úprav,
- aplikovať základné technologické postupy ručného a strojného spracovania, strojného obrábania, tvárnenia, zlievania, zvarovania, montáže a funkčných skúšok strojárskych polotovarov a výrobkov,
- zvoliť základné technologické postupy montáže, diagnostikovania, demontáže a opráv strojov, zariadení, mechanizmov a ich komponentov,
- zvoliť základné predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- preukázať základné práva a povinnosti vyplývajúce z postavenia zamestnanca v základnej ekonomickej štruktúre podniku,
- popísať základné princípy drobného podnikania a problematiku súvisiacu so založením živnosti,
- určiť základné strojárne technológie, má vedomosti o používaných strojoch, prístrojoch, nástrojoch a prípravkoch, má prehľad o navrhovaní jednoduchých výrobných pomôcok,
- definovať základné ekonomické zákonitosti a zásady podnikania, postupy vedenia jednotlivých dokladov o materiálových a finančných prostriedkoch v podniku a uplatňovať ich pri nákupe surovín, materiálov v technologických postupoch a pri predaji produktov,
- vyjadriť a použiť základné poznatky z oblasti práva a ich aplikácie v právnych otázkach súvisiacich s podnikaním, s pracovnoprávnymi a občianskoprávnymi vzťahmi,
- vysvetliť postup orientácie sa v schémach, pracovných návodoch, katalógoch a technickej dokumentácie a ich používanie v pracovných činnostiach,
- používať informačné systémy a aplikovať ich do praxe,
- vysvetliť zásady hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- definovať a určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou,
- definovať druhy odpadov, určiť ich vplyv na životné prostredie,
- vysvetliť možnosti eliminácie zdrojov znečistenia životného prostredia,
- určiť základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- popísať riziká v riadení vlastných financií,
- orientovať sa v zabezpečovaní základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny,
- hodnotiť úspešnosť vlastnej sebarealizácie,
- orientovať sa v oblasti finančných inštitúcií,
- orientovať sa v problematike ochrany práv spotrebiteľa
- plniť svoje finančné záväzky,
- zveľaďovať a chrániť svoj majetok.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- s istotou aplikovať odbornú terminológiu typickú pre strojárstvo a ostatnú kovospracujúcu výrobu, využívať všeobecné poznatky, pojmy, pravidlá a princípy pri riešení praktických úloh,
- zobrazovať strojové súčiastky a jednoduché celky, čítať a zhotoviť technické výkresy podľa STN,
- popísať strojové súčiastky a mechanizmy, používané v strojárstve, konštruovať jednoduché montážne celky,
- riešiť technické výpočty s použitím technických tabuliek a noriem,
- vykonávať základné spôsoby ručného a strojného spracovania materiálov,
- vykonať kontrolu rozmerov a tvarov výrobkov a kontrolu kvality vykonaných prác s použitím vhodných meradiel a meracích prístrojov,
- obsluhovať konvenčné stroje a riadiť ich prácu podľa technickej dokumentácie,
- orientovať sa v technickej dokumentácii, normách, predpisoch a technických požiadavkách súvisiacich so strojárskou výrobou, montážou a opravami strojov a zariadení,
- vykonávať diagnostiku, nastavovanie, údržbu a opravy strojov a zariadení,
- pracovať s výpočtovou technikou a využívať softvér potrebný pre vykonávanie práce v konkrétnom odbore a pracovať s internetom pre potreby danej činnosti v konkrétnom odbore,
- manipulovať s materiálom a pomocnými materiálmi tak aby neohrozil životné prostredie,
- vykonávať obsluhu technologických zariadení podľa príslušného odboru,
- pracovať s modernými diagnostickými zariadeniami,
- vykonávať ošetrovanie a údržbu prístrojov, vybavenosti strojov, strojov a zariadení, liniek , prípadne opravy v rozsahu odboru štúdia,
- určiť najefektívnejší pracovný postup pri vykonávaní pracovných operácií,
- využívať informačné technológie pri riešení odborných úloh,
- postupovať v zmysle zásad bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ochrany životného prostredia,
- postupovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- dodržiavať technologickú a pracovnú disciplínu,
- vykonávať kvalifikovane základné odborné práce , racionálne riešiť jednoduché problémové situácie,
- dodržiavať normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- primeranou fyzickou zdatnosťou
- kreatívnym myslením,
- schopnosťou integrácie a adaptability
- organizačnými a komunikatívnymi vlastnosťami,
- prispôsobivosťou v nových pracovných podmienkach,
- vhodným sociálnym správaním a prejavmi,

- sebadisciplínou a mobilitou,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

6 UČEBNÝ PLÁN

6.1 Rámcový učebný plán

Skupina učebných odborov: 24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba II.

2466 H 04 mechanik opravár- lesné stroje a zariadenia

Rámcový učebný plán pre 3 - ročný učebný odbor s odborným výcvikom

Cieľové zložky vzdelávania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe ¹ za štúdium	Celkový počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	22	704
Odborné vzdelávanie	65,5	2096
Disponibilné hodiny	11,5	368
CELKOM	99	3168

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	22	704
Jazyk a komunikácia <ul style="list-style-type: none"> • slovenský jazyk a literatúra • anglický jazyk 	11,5	368
Človek, hodnoty <ul style="list-style-type: none"> • etická výchova/náboženská výchova 	1	32
Človek a spoločnosť <ul style="list-style-type: none"> • občianska náuka 	1	32
Človek a príroda <ul style="list-style-type: none"> • chémia • biológia • fyzika 	1	32
Matematika a práca s informáciami <ul style="list-style-type: none"> • matematika • informatika 	3	99
Zdravie a pohyb <ul style="list-style-type: none"> • telesná a športová výchova 	4,5	144
Odborné vzdelávanie	65,5	2096

Minimálny počet týždenných hodín je 33 (rozpätie 33-35 hodín)

Teoretické vzdelanie	18	576
Praktická príprava	47,5	1520
Disponibilné hodiny	11,5	368
SPOLU	99	3168
Účelové kurzy/učivo		
Kurz pohybových aktivít v prírode		
Kurz na ochranu života a zdravia		
Účelové cvičenia		
Účelový kurz podľa výberu		
Záverečná skúška	3 dni	

6.2 Prevod rámcového učebného plánu

Škola (názov, adresa)		Stredná odborná škola lesnícka, Medvedzie 135, 027 44 Tvrdošín		
Názov ŠkVP		Opravy lesnej techniky		
Kód a názov ŠVP		24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba II.		
Kód a názov učebného odboru		2466 H 04 mechanik opravár - lesné stroje a zariadenia		
Stupeň vzdelania		stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C		
Dĺžka štúdia		3 roky		
Forma štúdia		denná		
iné		vyučovací jazyk - slovenský		
Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Jazyk a komunikácia	11,5		11,5	
	3,5	Slovenský jazyk a literatúra	3,5	
	8	Cudzí jazyk	8	
Človek a hodnoty	1		1	
Etická výchova/Náboženská výchova	1	Etická výchova/Náboženská výchova	1	
Človek a spoločnosť	1		1	
	1	Občianska náuka	1	
Človek a príroda	1		1	
		Fyzika	1	
Matematika a práca s informáciami	3		3	2
		Matematika	3	
		Informatika	2	2
Zdravie a pohyb	4,5		4,5	
		Telesná a športová výchova	4,5	
Všeobecné vzdelávanie	22		24	2
Teoretické vzdelávanie	18		23,5	5,5

		Ekonomika	3	
		Strojníctvo	2	
		Strojárska technológia	2	
		Technológia opráv	4	
		Motorové vozidlá	1,5	
		Stroje a zariadenia	4	
		Technické kreslenie	2	
		Lesná výroba	5	
Praktická príprava	47,5		50	2,5
		Odborný výcvik	50	
Disponibilné hodiny	11,5		12	-
		Všeobecné vzdelávanie		2
		Teoretické vzdelávanie		5,5
		Praktická príprava		2,5
CELKOM	99		109,5	3285
Kurz na ochranu života a zdravia			18 hodín – 1, 2, 3 ročník	
Účelové cvičenie			18hodín	
Kurz pohybových aktivít			5 dní – 1. ročník	

Poznámky k rámcovému učebnému plánu pre 3- ročné učebné odbory:

a) Rámcový učebný plán vymedzuje proporcie medzi všeobecným a odborným vzdelávaním (teoretickým a praktickým) a ich záväzný minimálny rozsah. Tento plán je východiskom pre spracovanie konkrétnych učebných plánov školských vzdelávacích programov, v ktorých budú vzdelávacie oblasti rozpracované do učebných osnov vyučovacích predmetov alebo modulov. Počty vyučovacích hodín pre jednotlivé vzdelávacie oblasti predstavujú nevyhnutné minimum.

V školských vzdelávacích programoch sa rozširujú podľa potrieb odborov a zámerov školy z kapacity disponibilných hodín.

b) Stredné odborné školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením plnia rovnaké ciele ako stredné odborné školy pre intaktných žiakov. Všeobecné ciele vzdelávania v jednotlivých vzdelávacích oblastiach a kompetencie sa prispôbujú individuálnym osobitostiam žiakov so zdravotným znevýhodnením v takom rozsahu, aby jeho konečné výsledky zodpovedali profilu absolventa.

Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením (dĺžka, formy výchovy a vzdelávania, podmienky prijímania, organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie, personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie, ap.) stanovujú vzdelávacie programy vypracované podľa druhu zdravotného znevýhodnenia.

c) Počet týždenných vyučovacích hodín v školských vzdelávacích programoch je minimálne 33 hodín a maximálne 35 hodín, za celé štúdium minimálne 99 hodín, maximálne 105 hodín. Výučba v učebných odboroch sa realizuje v 1. a 2. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 3. ročníku v rozsahu 30 týždňov (do celkového počtu hodín za štúdium sa počíta priemer 32 týždňov, spresnenie počtu hodín za štúdium bude predmetom školských učebných plánov). Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na kurz na ochranu života a zdravia a kurzy pohybových aktivít v prírode ap. a v poslednom ročníku na absolvovanie záverečnej skúšky.

d) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa potrieb odboru štúdia a podmienok školy.

e) Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- f) Výučba slovenského jazyka a literatúry sa v učebných odboroch realizuje s dotáciou minimálne v rozsahu 1,5 vyučovacích hodín v 1 ročníku, minimálne v rozsahu 1 vyučovacej hodiny v 2. a 3. ročníku.
- g) Vyučuje sa jeden z jazykov: jazyk anglický, nemecký, francúzsky, ruský, španielsky, taliansky. Podľa potreby a podmienok školy aj ďalšie cudzie jazyky. Výučba prvého cudzieho jazyka sa v učebných odboroch realizuje minimálne v rozsahu 3 týždenných vyučovacích hodín v 1., 2. ročníku a 2 týždenných vyučovacích hodín v 3. ročníku. Druhý cudzí jazyk sa môže vyučovať ako voliteľný predmet z časovej dotácie disponibilných hodín minimálne v rozsahu 2 týždenných vyučovacích hodín v ročníku.
- h) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ sú predmety náboženská výchova v alternatíve s etickou výchovou. Predmety etická výchova/ náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov.
- i) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a spoločnosť“ je predmet občianska náuka.
- j) Na cirkevných školách je povinnou súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ predmet náboženstvo (podľa konfesie zriaďovateľa). Predmet etická výchova môže škola vyučovať v rámci voliteľných predmetov. Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a spoločnosť“ je predmet občianska náuka.
- k) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a príroda“ sú predmety fyzika, chémia a biológia, ktoré sa vyučujú podľa ich účelu v danom odbore štúdia. Vyberie sa z predmetov podľa ich účelu v danom odbore štúdia.
- l) Súčasťou vzdelávacej oblasti Matematika a práca s informáciami sú predmety matematika a informatika, ktoré sa vyučujú podľa ich účelu v danom odbore štúdia. Výučba matematiky sa v učebných odboroch realizuje s dotáciou minimálne 2 hodín týždenne za celé štúdium.
- m) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Zdravie a pohyb“ je predmet telesná a športová výchova. Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať do maximálne dvojhodinových celkov.
- n) Riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou na návrh predmetových komisií rozhodne, ktoré predmety v rámci teoretického vzdelávania a praktickej prípravy možno spájať do viachodinových celkov.
- o) Praktická príprava sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v rozsahu minimálne 1520 hodín za štúdium, čo je podmienkou vykonania záverečnej skúšky. Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou praktických cvičení (v laboratóriách, dielňach, odborných učebniach, cvičných firmách a pod.) a odborného výcviku. Na praktických cvičeniach a odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- p) Disponibilné hodiny sú spoločné pre všeobecné a odborné vzdelávanie, sú prostriedkom na modifikáciu učebného plánu v školskom vzdelávacom programe a súčasne na vnútornú a vonkajšiu diferenciáciu štúdia na strednej škole. O ich využití rozhoduje vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania podľa návrhu predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade. Možno ich využiť na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných predmetov) alebo na zaradenie ďalšieho rozširujúceho učiva (voliteľných predmetov) v učebnom pláne.
- q) Účelové kurzy sa môžu realizovať v rámci časovej rezervy v školskom roku alebo v rámci praktickej prípravy, ak konkrétny kurz priamo súvisí s obsahom učiva predmetu odborný výcvik.

r) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu.

Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v druhom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín, resp. 5 dní pri realizácii internátnou formou.

Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňuje sa jedno v každom ročníku štúdia, 6 hodín v teréne. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa jeden v 1. ročníku štúdia.

6.3 Učebný plán učebného odboru 2466 H 04 mechanik opravár- lesné stroje a zariadenia

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola lesnícka Medvedzie 135, 027 44 Tvrdošín			
Názov ŠkVP	Opravy lesnej techniky			
Kód a názov ŠVP	24 strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba II.			
Kód a názov učebného odboru	2466 H 04 mechanik opravár - lesné stroje a zariadenia			
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie ISCED 3C			
Dĺžka štúdia	3 roky			
Forma štúdia	denná			
Druh školy	štátna			
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk			
Kategórie a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku			
	1.	2.	3.	Spolu
Všeobecnovzdelávacie predmety	10	8,5	5,5	24
slovenský jazyk a literatúra	1	1,5	1	3,5
cudzí jazyk a)	3	3	2	8
občianska náuka	1	-	-	1
etická výchova/náboženská výchova a) b)	1		-	1
fyzika	1		-	1
matematika	1	1	1	3
Informatika a)	1	1	-	2
telesná a športová výchova	1	2	1,5	4,5
Odborné predmety	23	26	27,5	77,5
Strojníctvo	2	-	-	2
Strojárska technológia	2	-	-	2
Technológia opráv	-	2	3	5
stroje a zariadenia	-	2	2	4
Ekonomika	-	1	2	3
Lesná výroba	2	2	1	5
Technické kreslenie	2	0	0	2
Motorové vozidlá	-	1,5	0	1,5
Konštrukcia motorových vozidiel	0	0	2	2
Odborný výcvik a)	15	17,5	17,5	50

Spolu	33	34,5	33	100,5
Účelové cvičenia e)	6	6	6	
Kurz na ochrana života a zdravia e)		18		
Kurz pohybových aktivít v prírode f)	30			

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	30
Záverečná skúška	-	-	1
Časová rezerva(účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie d) e)	7	6	6
Účasť na odborných akciách	-	1	-
Spolu týždňov	40	40	37

Poznámky k učebnému plánu:

Trieda sa môže deliť na skupiny podľa súčasne platnej legislatívy.

Predmety etická výchova/náboženská výchova nie sú klasifikované, na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka sa uvedie „absolvoval/-a aktívne- neabsolvoval/-a – absolvoval/-a“.

Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov.

Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dni v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.

Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov učebných odborov stredných odborných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v každom ročníku priamo v teréne. Samostatný kurz je organizovaný v 2. ročníku.

V 1. ročníku je súčasťou vyučovania týždenný Kurz pohybových aktivít v prírode zameraný na zimné športy. Lyžiarsko-výcvikový kurz sa organizuje v rozsahu 5 dní (6 hodín denne) v 1. ročníku. Účelové cvičenia a kurzy sa realizujú v rámci sedemtýždňovej časovej rezervy v školskom roku.

6.4 Kurzy

Žiak počas trojročného štúdia absolvuje nasledovné kurzy v rámci plnenia jednotlivých tematických celkov:

Druh kurzu	Podmienky	Výkonové štandardy	Obsahové štandardy
	Podmienkou absolvovania	Absolvent má :	Platné všeobecno-záväzné právne predpisy

KURZ PRÁCE S RUČNOU MOTOROVOU REŤAZOVOU PÍLOU	kurzu je zdravotná spôsobilosť a vek, ktorý ustanovujú platné právne predpisy.	<ul style="list-style-type: none"> - uplatniť platné predpisy, - popísať konštrukciu a zloženie motorových píl, ich funkčné časti, 	<p>Poznanie platných právnych predpisov je zásadnou podmienkou úspešného absolvovania kurzu. Pracovné oblečenie, ochranné pomôcky a prostriedky pri manipulácii s motorovou pilou.</p> <p>Motorová píla, manipulácia s motorovou pilou</p> <p>Zloženie konštrukcia a činnosť motorovej píly, manipulácia s motorovou pilou s dodržaním pravidiel bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci.</p> <p>Technologické postupy</p> <p>Nácvik bezpečnej manipulácie s motorovou pilou. Nácvik pílenia a odvetvovania stromov. Hodnotenie výsledkov práce. Prevencia úrazov, prvá pomoc.</p>
KURZ ZVÁRANIE	Kurz umožní rozšírenie odborného profilu absolventa.	<p>Absolvent má:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popísať konštrukciu a hlavné časti zvaracieho zariadenia, - uplatniť právne predpisy pre prácu so zvaracím zariadením, - uplatniť technologické postupy - postupovať v súlade so zásadami OBP, - poskytnúť prvú pomoc pri úrazoch. 	<p>Platné všeobecno-záväzné právne predpisy</p> <p>Ovládanie platných právnych noriem pri manipulácii s technológiami zvaracieho zariadenia v rôznych pracovných podmienkach je podmienkou úspešného absolvovania kurzu. Je nevyhnutné poznať pracovný odev, obuv, ochranné pomôcky a prostriedky.</p> <p>Technológia prác so zvaracím zariadením</p> <p>Kurz ovládania zvaracieho zariadenia, vyžaduje zvládnutie technologických postupov prác pri manipulácii so zariadeniami pri dodržaní ochrany a bezpečnosti pri práci a ochrany pred požiarom.</p> <p>Ochranné prostriedky, prvá pomoc</p>

Získanie kurzov uvedených v nasledujúcej tabuľke je podmienené účasťou žiaka na odbornej stáži v partnerskej organizácii v rámci mobilného projektu ERASMUS+ :

Druh kurzu	podmienky	Výkonové štandardy	Obsahové štandardy
DIAGNOSTIKA ELEKTRONICKÝCH SYSTÉMOV MOTOROVÝCH VOZIDIEL (ďalej len MV)	Kurz umožní rozšírenie odborného profilu absolventa.	<p>Absolvent má:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uplatniť platné právne predpisy, - popísať konštrukciu a zloženie elektronických systémov MV, 	<p>Teoretická príprava SOŠ lesnícka v rámci predmetu: Technológia opráv</p> <p>II. ročník</p> <p>tematický celok: „Opravy elektropríslušenstva“</p>

		ich funkčné časti, - ovládať diagnostiku a meranie veličín v MV, - ovládať princípy konštrukcie a stavbu zabezpečovacích elektronických systémov v MV, - ovládať základy diagnostiky elektronických systémov v MV, - postupovať v súlade so zásadami bezpečnej a hygienickej práce.	v rámci predmetu: Motorové vozidlá III. ročník tematický celok: „Elektrické zariadenia v motorových vozidlách“ v rámci predmetu: Technológia opráv III.r. tematické celky: „Základy elektrotechniky, Konštrukčné prvky v elektrotechnike MV, Elektronika MV, Bezpečnostné systémy v MV, Diagnostika elektronických systémov MV“. Praktická príprava- partnerská organizácia: Základné preškolenie BOZP. Podrobný popis všetkých elektronických systémov vo vozidle. Princíp regulácie a spôsob ovládania akčných členov. Riadenie spaľovacích motorov, systémy riadenia. Činnosť korekčných riadiacich jednotiek. Prenos informácií a získanie dát, analýza dát. Emulácia signálu lambda sondy. Systémy vplývajúce na jazdu vozidla. Meranie elektrických veličín. Prenos informácií z RJ motora do PC. Diagnostika pamätí chýb a ich mazanie. Diagnostika cez PC – VAG systém. Štruktúra chybových kódov QBD. Režim využitia plného výkonu motora. Chiptuning vznetového motora. Register a význam skratiek. Praktické meranie na testeri. Prednáška servisných technikov ŠKODA.
--	--	---	--

6.5 Kurzy

Žiak počas trojročného štúdia absolvuje nasledovné kurzy v rámci plnenia jednotlivých tematických celkov:

Druh kurzu	Podmienky	Výkonové štandardy	Obsahové štandardy
KURZ PRÁCE S	Podmienkou absolvovania kurzu je zdravotná	Absolvent má : - uplatniť platné predpisy,	Platné všeobecno-záväzné právne predpisy Poznanie platných právnych predpisov je zásadnou podmienkou úspešného

RUČNOU MOTOROVOU REŤAZOVOU PÍLOU	spôsobilosť a vek, ktorý ustanovujú platné právne predpisy.	<ul style="list-style-type: none"> - popísať konštrukciu a zloženie motorových píl, ich funkčné časti, 	<p>absolvovania kurzu. Pracovné oblečenie, ochranné pomôcky a prostriedky pri manipulácii s motorovou pílou.</p> <p>Motorová píla, manipulácia s motorovou pílou</p> <p>Zloženie konštrukcia a činnosť motorovej píly, manipulácia s motorovou pílou s dodržaním pravidiel bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci.</p> <p>Technologické postupy</p> <p>Nácvik bezpečnej manipulácie s motorovou pílou. Nácvik pílenia a odvetvovania stromov. Hodnotenie výsledkov práce. Prevencia úrazov, prvá pomoc.</p>
KURZ ZVÁRANIE PLAMEŇOM A REZANIE KYSLÍKOM METÓDOU ZG1 – CO2	Kurz umožní rozšírenie odborného profilu absolventa.	<p>Absolvent má:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popísať konštrukciu a hlavné časti zvaracieho zariadenia, - uplatniť právne predpisy pre prácu so zvaracím zariadením, - uplatniť technologické postupy - postupovať v súlade so zásadami OBP, - poskytnúť prvú pomoc pri úrazoch. 	<p>Platné všeobecno-záväzné právne predpisy</p> <p>Ovládanie platných právnych noriem pri manipulácii s technológiami zvaracieho zariadenia v rôznych pracovných podmienkach je podmienkou úspešného absolvovania kurzu. Je nevyhnutné poznať pracovný odev, obuv, ochranné pomôcky a prostriedky.</p> <p>Technológia prác so zvaracím zariadením</p> <p>Kurz ovládania zvaracieho zariadenia, vyžaduje zvládnutie technologických postupov prác pri manipulácii so zariadeniami pri dodržaní ochrany a bezpečnosti pri práci a ochrany pred požiarom.</p> <p>Ochranné prostriedky, prvá pomoc</p>
KURZ ZVÁRANIE - SPÁJANIE KOVU METÓDOU ZM1 – CO2	Kurz umožní rozšírenie odborného profilu absolventa.	<p>Absolvent má:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popísať konštrukciu a hlavné časti zvaracieho zariadenia, - uplatniť právne predpisy pre prácu so zvaracím zariadením, - uplatniť technologické postupy - postupovať v súlade so 	<p>Platné všeobecno-záväzné právne predpisy</p> <p>Ovládanie platných právnych noriem pri manipulácii s technológiami zvaracieho zariadenia v rôznych pracovných podmienkach je podmienkou úspešného absolvovania kurzu. Je nevyhnutné poznať pracovný odev, obuv, ochranné pomôcky a prostriedky.</p> <p>Technológia prác so zvaracím zariadením</p> <p>Kurz ovládania zvaracieho zariadenia, vyžaduje zvládnutie technologických postupov prác pri manipulácii so zariadeniami pri dodržaní ochrany a bezpečnosti pri práci a ochrany pred požiarom.</p>

		zásadami OBP, - poskytnúť prvú pomoc pri úrazoch.	Ochranné prostriedky, prvá pomoc
--	--	---	----------------------------------

Získanie kurzov uvedených v nasledujúcej tabuľke je podmienené účasťou žiaka na odbornej stáži v partnerskej organizácii v rámci mobilného projektu ERASMUS+ :

Druh kurzu	podmienky	Výkonové štandardy	Obsahové štandardy
DIAGNOSTIKA ELEKTRONICKÝCH SYSTÉMOV MOTOROVÝCH VOZIDIEL (ďalej len MV)	Kurz umožní rozšírenie odborného profilu absolventa.	Absolvent má: - uplatniť platné právne predpisy, popísať konštrukciu a zloženie elektronických systémov MV, ich funkčné časti, - ovládať diagnostiku a meranie veličín v MV, - ovládať princípy konštrukcie a stavbu zabezpečovacích elektronických systémov v MV, - ovládať základy diagnostiky elektronických systémov v MV, - postupovať v súlade so zásadami bezpečnej a hygienickej práce.	<p>Teoretická príprava SOŠ lesnícka v rámci predmetu: Technológia opráv II. ročník tematický celok: „Opravy elektropríslušenstva“</p> <p>v rámci predmetu: Motorové vozidlá III. ročník tematický celok: „Elektrické zariadenia v motorových vozidlách“</p> <p>v rámci predmetu: Technológia opráv III.r. tematické celky: „Základy elektrotechniky, Konštrukčné prvky v elektrotechnike MV, Elektronika MV, Bezpečnostné systémy v MV, Diagnostika elektronických systémov MV“.</p> <p>Praktická príprava- partnerská organizácia: Základné preškolenie BOZP. Podrobný popis všetkých elektronických systémov vo vozidle. Princíp regulácie a spôsob ovládania akčných členov. Riadenie spaľovacích motorov, systémy riadenia.</p>

		<p>Činnosť korekčných riadiacich jednotiek.</p> <p>Prenos informácií a získanie dát, analýza dát.</p> <p>Emulácia signálu lambda sondy.</p> <p>Systémy vplývajúce na jazdu vozidla.</p> <p>Meranie elektrických veličín.</p> <p>Prenos informácií z RJ motora do PC.</p> <p>Diagnostika pamätí chýb a ich mazanie.</p> <p>Diagnostika cez PC – VAG systém.</p> <p>Štruktúra chybových kódov QBD.</p> <p>Režim využitia plného výkonu motora.</p> <p>Chiptuning vznetrového motora.</p> <p>Register a význam skratiek.</p> <p>Praktické meranie na testeri.</p> <p>Prednáška servisných technikov ŠKODA.</p>
--	--	---

7 UČEBNÉ OSNOVY PREDMETOV UČEBNÉHO ODBORU 2466 H 04 mechanik opravár- lesné stroje a zariadenia

Tvoria prílohu školského vzdelávacieho programu

8 PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKVP V ODBORE 2466 H 04 mechanik opravár- lesné stroje a zariadenia

8.1 MATERIÁLNE PODMIENKY

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy, Medvedzie 135, Tvrdošín. Normatív vybavenosti dielní, odborných učební je v súlade s Normatívom základného vybavenia pracovísk praktického vyučovania pre učebný odbor 2466 H 04 mechanik opravár- lesné stroje a zariadenia. Žiaci realizujú odborný výcvik aj na zmluvných pracoviskách.

Základné učebné priestory pre teoretické vyučovanie

Školský manažment:

- kancelária riaditeľa školy
- kancelária pre HMOV
- kancelária pre HMOV
- kancelária pre sekretariát
- kancelária zástupcu riaditeľa školy
- kabinet učebných pomôcok
- kabinet učebníc
- sociálne zariadenie

Pedagogickí zamestnanci školy:

- zborovňa
- 6 kancelárií majstrov odbornej výchovy
- 1 učebňa pre vyučovanie cudzích jazykov
- 2 špeciálne učebne informatiky
- 1 odborná učebňa
- 1 špeciálna učebňa autoškoly
- sociálne zariadenie

Nepedagogickí zamestnanci školy:

- 2 kancelárie ekonómov
- príručný sklad s odkladacím priestorom
- dielňa
- kotolňa
- archív

Ďalšie priestory:

- hygienické priestory (WC, sprchy), sociálne zariadenia, šatne pre OV
- sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky
- sklady náradia, strojov a zariadení
- zasadačka
- školský bufet

Makrointeriéry:

- školská budova
- školský dvor
- Domov mládeže
- Školská jedáleň a kuchyňa
- Školské ihrisko

Vyučovacie interiéry:

1. Klasické triedy/ - učebne pre teoretické vyučovanie (10)
2. Odborné triedy/ - učebne pre vyučovanie
 - autoškola
 - informatika
 - lesnícke predmety
 - cudzie jazyky

Počet učební vybavených dataprojektorom: 12

Počet učební vybavených interaktívnou tabuľou: 2

Miesto praktického vyučovania

- Vojtaššákova 607, Tvrdošín
- Medvedzie 138, Tvrdošín
- Medvedzie 135, Tvrdošín
- dielňa PD Tvrdošín

Zmluvné pracoviská:

Technogum Nižná
Cestné stavby Tvrdošín

Poskytujú pracoviská pre:

- prístroje na diagnostiku automobilov,
- stroje a prístroje na opravu automobilov, prívesných zariadení.

Dielenské priestory:

štyri zámočnícke dielnevybavenie: kovové stoly so zverákmi, ručné náradie na opracovanie kovou-závitníky, pilníky, píla na železo, pájkovačky, profilové pilníky, nožnice na plech, výstružníky, montážne náradie na opravy a údržbu lesnej techniky, - sada kľúčov a matice, skrutkovače, kliešte, sústruhy, montážna jama,

dve dielne na výuku zvárania

zváračky, odsávanie, náradie na prípravu materiálu,

učebňa na výučbu teórie zvárania

vybavenie-veľkoplošný TV

učebňa s trenažérom na nácvik jazdy motorových vozidiel

technika:

univerzálny kolesový traktor upravený pre potreby autoškoly, dva UKT, motorové pily, krovínorezy, vývozná kolesová súprava, deväť dopravných prostriedkov na odvoz žiakov na pracoviská, nákladné auto pre účely autoškoly, tri osobné automobily pre účely autoškoly, prívesné vozíky.

8.2 Personálne podmienky

- Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnevzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť majstrov odborného výcviku, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, správca, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.
- Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

8.3 Organizačné podmienky

- Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako štvorročné štúdium.
- Teoretické a praktické vzdelávanie a príprava sú obmieňané po týždni. Teoretické vyučovanie začína o 7⁵⁰ hod., odborná prax a praktické cvičenia o 7⁰⁰ hod. Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku.
- Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie, odbornú prax a praktické cvičenia je v súlade. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- Odborná a praktické cvičenia prax sa vyučujú v rozsahu stanovenom v učebnom pláne, vykonáva sa v školských zariadeniach: dielne, učebne odbornej praxe, ako aj na zmluvných pracoviskách. Výučba prebieha pod vedením inštruktorov poverených zamestnávateľom, učiteľmi praxe. Všetky pracoviská majú základné štandardné vybavenie. Odborná prax a praktické cvičenia nadväzujú na teoretické vyučovanie. Realizuje sa v 6 – 7 hodinových celkoch každý druhý týždeň. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.

- Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidlá správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní a príprave ako aj na Domove mládeže. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojim podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.
- Na začiatku každého školského roka je spoločné zoznamovanie sa žiakov prvých ročníkov so žiakmi vyšších ročníkov. Oboznamujú sa nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne nadväzujú kontakty medzi sebou, vymieňajú si postrehy a informácie. Prispeje to k vytvoreniu veľmi priaznivej atmosféry na škole a k ľahšiemu zaraďovaniu žiakov do kolektívu.
- Kurzy, exkurzie, športové akcie sa konajú v rámci školského roka. Kurzy nevyhnutné pre výkon povolania vyplývajúce z kompetencií (profilu) absolventa sa môžu vykonávať aj ako súčasť odbornej praxe. Kurz na ochranu života a zdravia sa organizuje priebežne počas roka skupinovú formou v 6 – 7 hodinových celkoch vo všetkých ročníkoch. Telovýchovný výcvikový kurz podľa podmienok v regióne školy organizovať s náplňou lyžiarsky kurz skupinovú formou v 1. ročníku. Organizácia exkurzií je súčasťou praktického a teoretického vyučovania a zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, nových materiálov, technológií v opravárstve a poľnohospodárskej výrobe. Exkurzie sa konajú v každom ročníku po dva dni (12 – 14 hodín) s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy.
- Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovných poradcov, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami žiakov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.
- Súťaže a prezentácia zručností a odborných spôsobilostí v odbore na školskej úrovni sa organizuje formou jednoduchých ročníkových prác ako spoločný výstup teoretického a praktického vyučovania na záver každého ročníka. Škola určí obsah, rozsah, úroveň, kritéria hodnotenia, formu prác a ich prezentácie, prípadne aj s prístupom verejnosti. Žiaci sa môžu zúčastňovať aj na súťažiach a prezentáciách vo svojom odbore na národnej a medzinárodnej úrovni.

8.4 Hodnotenie a klasifikácia žiakov

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi v zmysle platného Metodického pokynu MŠ SR na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a školským poriadkom. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienkach vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.

ODPORÚČANÉ POSTUPY NA KONTROLU A HODNOTENIE ŽIAKOV

Hodnotenie je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vyučovacieho procesu, ktorou sa zisťujú a posudzujú výsledky vzdelávania. Musí spĺňať tieto funkcie:

- diagnostická, ktorá určuje mieru vedomostí, zručností, postojov žiakov a ich nedostatkov,
- prognostická, ktorá identifikuje zodpovedajúce predpoklady, možnosti a potreby ďalšieho vývoja žiakov,
- motivačná, ovplyvňujúca pozitívnu motiváciu žiakov,
- výchovná, formujúca pozitívne vlastnosti a postoje žiakov,
- informačná, ktorá dokumentuje výsledky vzdelávania,
- rozvíjajúca, ktorá ovplyvňuje sebakontrolu a sebahodnotenie žiakov,
- spätnoväzbová, ktorá vplyva na revidovanie procesu výučby.

Využívajú sa nasledovné formy hodnotenia:

1) podľa výkonu žiaka

- a) výkonové hodnotenie, v ktorom sa výkon žiaka porovnáva s výkonom iných žiakov,
- b) hodnotenie absolútneho výkonu, kde sa výkon žiaka meria na základe stanoveného kritéria (norma, štandard). Hodnotia sa vzdelávacie výstupy priamo na vyučovacej hodine a po ukončení vzdelávacieho programu zadania a úlohy na záverečnej,
- c) individuálne hodnotenie, pri ktorom sa porovnáva aktuálny výkon žiaka s jeho predchádzajúcim výkonom.

2) podľa cieľa vzdelávania

- a) sumatívne hodnotenie na jasne definovaných kritériách pri ukončení štúdia (záverečná),
- b) formatívne hodnotenie zabezpečuje spätnú väzbu medzi žiakom a učiteľom. Hodnotí sa ústne a využíva sa najmä pri hodnotení kľúčových kompetencií.

3) podľa času

- a) priebežné hodnotenie, kde sa žiak hodnotí v priebehu celého vyučovacieho obdobia na vyučovacej hodine,
- b) záverečné hodnotenie, pri ktorom sa žiak hodnotí jednorázovo na konci vyučovacieho obdobia (štvrtročne, polročne, ročne).

4) podľa informovanosti

- a) formálne hodnotenie, kedy je žiak dopredu informovaný o hodnotení a môže sa naň pripraviť (testy, písomné práce, ap.),
- b) neformálne hodnotenie, pri ktorom sa pozoruje bežná činnosť žiaka vo vyučovacom procese.

5) podľa činnosti

- a) hodnotenie priebehu činnosti, napr. rôznych cvičení, úloh a pod.,
- b) hodnotenie výsledku činnosti, napr. test, výkres, model, výrobok a pod.

6) podľa prostredia

- a) interné hodnotenie, prebieha v škole učiteľmi,
- b) externé hodnotenie prebieha v škole inými ľuďmi napr. učiteľ z inej školy, odborník z praxe, inšpektor a pod.

Hodnotenie

Cieľom hodnotenia žiaka v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, číslom, známkou. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

Spôsoby a postupy hodnotenia môžeme rozdeliť podľa nasledovných kritérií:

a) podľa počtu skúšaných žiakov

- individuálne
- skupinovo
- frontálne

b) podľa časového zaradenia

- priebežné skúšanie (skúša sa učivo jednej alebo niekoľkých vyučovacích hodín),
- súhrnné skúšanie (skúša sa učivo tematického celku alebo učivo za celé klasifikačné obdobie),
- záverečné skúšanie (záverečné alebo opravné skúšky).

c) podľa spôsobu vyjadrovania sa

- ústne hodnotenie (otázka – odpoveď),
- písomné hodnotenie (cieľový test, test voľných odpovedí, stanovenie (určenie niečoho), prípadová štúdia, projekt, zistenie a pod.),
- praktické hodnotenie (cvičenia, simulácie, projekty a pod.).

d) podľa vzdelávacích výstupov sa hodnotia kognitívne (rozumové) kompetencie napr. pamäťové alebo aktuálne činnosti a praktické kompetencie (výrobok, proces, postup).

Rôzne metódy hodnotenia praktických a kognitívnych kompetencií ukazuje nasledovná tabuľka.

Zoznam štandardných nástrojov hodnotenia ODBORNÉ KOMPETENCIE	KOGNITÍVNE KOMPETENCIE
Praktické cvičenia Simulované situácie Úloha hrou Ústne odpovede Projekt Zistenie Stanovenie (niečo určiť) Prípadová štúdia Zapisovanie do pracovnej knihy Protokoly Správy Osobný rozhovor Dotazník	Ústna odpoveď (krátke, súvislé a obmedzené odpovede, doplnenia) Písomné odpovede (testy) Projekt Zistenie Stanovenie (niečo určiť) Porovnanie Prípadová štúdia Školská práca Úlohy a cvičenia

Pravidlá hodnotenia žiakov

Hodnotiaci štandard pre učebný odbor definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahuje sa na hodnotenie:

Počas štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Nasledujúce pravidlá sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka a sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
3. Znáмка z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.

6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
9. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
10. Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
11. Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Pri hodnotení žiakov počas jeho štúdia jednotlivých predmetov sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania:

hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
- Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania:

hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
- Hospodárne materiál, energiu, prekonal prekážky v práci.
- Zvládol obsluhu a údržbu zariadení, používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania:

hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Si osvojil potrebné vedomosti, skúseností, činností a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Súčasťou hodnotenia má byť aj sebahodnotenie žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

a) Sebahodnotenie kľúčových kompetencií

Pri sebahodnotení kľúčových kompetencií žiak vyplňuje po predchádzajúcej konzultácii s učiteľom a rodičmi Hodnotiaci dotazník. Dotazník je orientovaný na všetky oblasti kľúčových kompetencií, ktoré sú uvedené v tomto vzdelávacom programe

V dotazníku žiak používa nasledovné vyjadrenia:

- vždy, celkom samostatne, občas s pomocou,
- väčšinou, väčšinou samostatne, občas s pomocou,
- takmer vždy, skoro samostatne, s malou pomocou,
- niekedy samostatne, niekedy potrebujem pomoc,
- potrebujem pomoc, pretože potom sa mi darí aj samostatne,
- zriedka, takmer vždy potrebujem pomoc a radu,
- zatiaľ sa mi nedarí a pod.

Príklady z pripravovaných dotazníkov sú napr.:

Ako mi ide učenie?

- Učím sa sústredene a samostatne.
- Plánujem a organizujem si vlastné učenie.
- Vyhľadávam a triedim informácie potrebné k učeniu.
- Vyhodnocujem výsledky svojej práce.
- Hľadám rôzne možnosti riešenia problému.

Ako viem komunikovať?

- Dodržiavam dané pravidlá komunikácie.
- Vie počúvať druhých ľudí.
- Aktívne diskutujem a argumentujem.
- Používam rôzne druhy neverbálnej komunikácie.

Ako spolupracuje s druhými?

- Aktívne pracujem v skupine.
- Pomáham, podporujem a oceňím druhých.

- Dokážem požiadať o pomoc.
- Rešpektujem osobnosť druhého.
- Viem ukončiť prácu v skupine.

b) Sebahodnotenie vzdelávacích výstupov

Žiak má možnosť zamyslieť sa nad svojou prácou, vedomosťami a zručnosťami, ale aj postojmi a vlastnosťami. Zvažuje svoje pozitíva a negatíva, uvažuje nad, kde sa dopustil chýb, aké sú príčiny jeho problémov, ako ich môže odstrániť a ako môže s nimi naďalej pracovať.

Hodnotíme nasledovné:

Prácu v škole: pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručností a kompetencií.

Vzdelávacie výstupy: podľa kritérií hodnotenia

Domácu prípravu: formálne a podľa kritérií hodnotenia.

Práce žiakov: didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdie, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdie, výrobky, činnosti, a pod.

Správanie: v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, odbornom výcviku, súťažiach, výstavách a pod.

Obdobie hodnotenia:

- Denne.
- Mesačne.
- Štvrťročne.
- Polročne.
- Ročne.

Stupne prospechu a celkový prospech

Prospech žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chváľitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Správanie žiaka je klasifikované týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

Žiak na konci prvého a druhého polroku je hodnotený takto:

- Prospel s vyznamenaním
- Prospel veľmi dobre
- Prospel
- Neprospeš

Žiak je neklasifikovaný, ak vyučujúci nemá dostatok podkladov na uzatvorenie klasifikácie. O tejto skutočnosti musí byť informovaný riaditeľ školy. Ak je žiak neklasifikovaný, nedostane vysvedčenie, iba výpis z katalógového listu. O dodatočnej klasifikácii rozhoduje riaditeľ školy v zmysle platnej legislatívy. Záverečná skúška sa môže opakovať v zmysle právnych predpisov.

Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti hodnotenia, môže požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie žiaka. Na základe kritérií hodnotenia sa uskutoční preskúšanie žiaka do 14 dní od doručenia jeho žiadosti prípadne v termíne po vzájomnej dohode medzi žiakom a riaditeľom školy. Komisionálne skúšky prebiehajú v súlade s právnymi predpismi.

Opravné skúšky určuje riaditeľ školy v súlade s právnym predpisom.

Výchovné opatrenia

Patria sem pochvaly, napomenutia triedneho učiteľa, pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy, podmienené vylúčenie zo štúdia, vylúčenie zo štúdia. Akékoľvek výchovné opatrenie musí byť okamžite oznámené v písomnej forme rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka. Opatrenie sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Neuvádza sa na vysvedčení.

8.5 Ukončenie štúdia – Záverečná skúška

Po ukončení štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa.

Témy praktickej a teoretickej časti záverečnej skúšky sú tvorené školou a zasielané na schválenie príslušnej komore.

Celkové hodnotenia záverečnej skúšky a zostavenie komisií sa riadi platnou legislatívou..

8.6 OSOBITOSTI VÝCHOVY A VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ZDRAVOTNÝM ZNEVÝHODNENÍM A ŽIAKOV S NADANÍM V SÚLADE S PRINCÍPMI INKLUZÍVNEHO VZDELÁVANIA, SYSTÉM PODPORY ŽIAKOV V SÚLADE S PRINCÍPMI INKLUZÍVNEHO VZDELÁVANIA

Pri integrovanom vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami na stredných školách postupujeme podľa Zákona o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon). Konkrétne sa odporúča postupovať podľa §32a,b,c tohto zákona. Rozhodnutie o integrovaní žiaka so zdravotným postihnutím do strednej školy vydáva riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonných zástupcov, písomného vyjadrenia zariadenia špeciálnopedagogického poradenstva, po dôkladnom oboznámení sa s diagnózou a prognózou žiaka, po prerokovaní s pedagógmi, ktorí budú žiaka vzdelávať, po prerokovaní v pedagogickej rade školy a po zabezpečení nevyhnutných materiálo – technických a odbornopersonálnych podmienok.

Každý žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v strednej škole musí mať v individuálnom rozsahu vypracovaný Individuálny výchovno-vzdelávací program, ktorý v spolupráci so špeciálnym pedagógom alebo zariadením špeciálnopedagogického poradenstva vypracuje a priebežne dopĺňa učiteľ predmetu, ktorého sa vývinová porucha týka.

Individuálny výchovno-vzdelávací program obsahuje základné informácie o žiakovi, o osobitostiach vplyvu jeho diagnózy a prognózy na výchovno-vzdelávací proces, o požiadavkách na úpravu prostredia triedy, učebných postupov, organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu, učebných plánov a učebných osnov, zabezpečení kompenzačných pomôcok a špeciálnych učebných pomôcok a personálnej pomoci.

Riaditeľ školy zodpovedá a v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom alebo zariadením špeciálnopedagogického poradenstva zabezpečuje, aby u integrovaných žiakov neprichádzalo k bezdôvodnému znižovaniu požiadaviek a aby nároky kladené na žiaka boli v súlade s jeho možnosťami. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav, na vyučovanie pedagógom s odbornou a pedagogickou spôsobilosťou, na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a zdravom prostredí, na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu.

Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka s vývinovými poruchami učenia (ďalej len VPU) je potrebné zohľadňovať Školský zákon a riadiť sa Metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu žiakov strednej školy

Učiteľ rešpektuje psychický a fyzický zdravotný stav žiaka, druh a stupeň poruchy, ktorá má vplyv na úroveň a výsledky práce študenta v príslušnom predmete.

Učiteľ posudzuje učebné výsledky žiaka objektívne a primerane náročne, pričom prihliada aj na jeho vynaložené úsilie, svedomitosť, individuálne schopnosti, záujmy.. Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka kladie dôraz na jeho individuálne schopnosti, ktoré sú základom jeho pracovnej a sociálnej integrácie.

Pri hodnotení a klasifikácii žiaka je nevyhnutné postupovať podľa odporúčaní špeciálneho pedagóga.

O spôsobe a možnostiach hodnotenia a klasifikácie triedny alebo vyučujúci učiteľ informuje zákonného zástupcu žiaka s VPU po konzultácii so špeciálnym pedagógom.

Pri hodnotení žiaka s VPU učiteľ taktne posudzuje úroveň jeho vedomostí nielen v porovnaní s rovesníkmi, ale najmä v porovnaní s uplynulým obdobím vzhľadom na predchádzajúce výkony samotného žiaka.

Zásady a postup pri overovaní vedomostí žiaka, ich hodnotení a klasifikácii

Učiteľ umožňuje žiakovi s dysgrafiou a dysortografiou prejavovať svoje vedomosti najmä ústnou formou. Pri prípadnom písomnom prejave sa zameria na hodnotenie obsahovej stránky.

Žiakovi s dyslexiou sprístupní učiteľ zadanie úlohy v zvukovej podobe v tých predmetoch a úlohách, kde sa od žiaka vyžaduje presné porozumenie písanému zadaniu (napr. slovné úlohy z matematiky, fyziky a pod.).

Žiak s dyslexiou, dysgrafiou, dysortografiou môže písať diktát, alebo byť skúšaný písomnou formou z rôznych gramatických javov len za podmienky, že bol vopred pripravený špeciálnymi metodickými postupmi. Diktát hodnotí učiteľ slovne, spravidla vyčíslením počtu chýb a pri hodnotení spolupracuje so žiakom.

Pri súhrnnom vyjadrení hodnotenia žiaka s dyslexiou, dysgrafiou a dysortografiou známku v predmete slovenský jazyk a cudzí jazyk sa berú do úvahy výsledky, ktoré žiak dosahuje s pomocou kompenzačných pomôcok rovnocenne s výsledkami ostatných žiakov.

Žiakovi s dyskalkúliou učiteľ umožní používanie kompenzačných pomôcok podľa odporúčaní špeciálneho pedagóga. Výsledky, ktoré žiak dosahuje týmto spôsobom, sa posudzujú rovnocenne s výsledkami ostatných žiakov.

Žiakovi s VPU sa pri overovaní vedomostí formou samostatnej práce s textom, vypracovávaní testov a pod. vo všetkých vyučovacích predmetoch poskytuje dlhší čas ako ostatným žiakom.

Pri hodnotení a klasifikácii sa u žiaka s VPU hodnotia jeho čiastkové výsledky podľa individuálneho vzdelávacieho plánu. Pri súhrnnom hodnotení sa o. i. zohľadní i jeho prístup k školskej práci v príslušnom predmete ako aj domáca príprava na vyučovanie.

Žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je možné považovať za integrovaného žiaka výlučne na základe písomného vyjadrenia poradenského zariadenia, vyplývajúceho z odbornej špeciálnopedagogickej a psychologickkej diagnostiky žiaka ,doba platnosti správy z diagnostiky (najdlhšie 3 roky)

Ak sa v priebehu vzdelávania žiaka na základe odborných intervencií zmení stav postihnutia alebo intelektového nadania žiaka tak, že ďalej nie je dôvod považovať ho za integrovaného žiaka, stredná škola takéhoto žiaka po rediagnostickom vyšetrení a na základe písomného vyjadrenia príslušného poradenského zariadenia prestane vykazovať a evidovať ako integrovaného.

Žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia sa snažíme pomôcť odpustením niektorých poplatkov, prípadne finančným príspevkom na školské akcie či súťaže. Nemáme skúsenosti, že by sociálne slabé zázemie v negatívnom slova zmysle ovplyvňovalo študijné výsledky žiakov. Práve naopak, u mnohých je väčšia snaha dosiahnuť dobré študijné výsledky, pretože sú finančne motivovaní štipendiami

Príchod nového žiaka

- pri nových žiakoch sa realizuje osobné stretnutie žiaka, rodiča a špeciálneho pedagóga,
- prijímanie nových žiakov je konzultované so ŠP, ktorý sa spravidla zúčastňuje prijímacieho procesu
- po rozhodnutí o prijatí žiaka prebieha spravidla komunikácia medzi školou a predchádzajúcou základnou so zámerom zaslania dokumentácie a lepšej adaptácii a nastavení podpory dieťaťa
- pedagogickí zamestnanci sú ŠP informovaní o novom žiakovi, o základných informáciách o žiakovi
- ŠP, triedny učiteľ, učitelia jednotlivých predmetov sledujú nových žiakov aj žiakov vyšších ročníkov a informujú na pedagogickej rade o prebiehajúcom procese adaptácie

žiaka/žiakov, o výsledkoch a problémoch

- v prípade prvákov sa realizuje spätná väzba zameraná na adaptačný proces
- ŠP každého polroka dostáva spätnú väzbu prostredníctvom správy triedneho učiteľa a počas šk. roka robia diagnostiku prostredníctvom pohovorov,
- ŠP c spolupráci s CPP vypracujú úpravy pre konanie maturitnej skúšky

8.7 Nadaní žiaci

Nadaným žiakom sa vyučujúci venujú individuálne podľa charakteru jednotlivých predmetov. Hlavnou náplňou tejto práce je zapájanie sa študentov do rôznych súťaží (olympiády, SOC, literárne, jazykové, športové súťaže). V rámci mimoškolských aktivít sú žiakom ponúkané aj záujmové útvary, kde rozvíjajú svoje tvorivé schopnosti. Keďže našu školu navštevujú hlavne manuálne zruční študenti, venujú sa im majstri odbornej výchovy, ktorí ich pripravujú na celoslovenské i medzinárodné súťaže v odborných zručnostiach.

8.8 Stratégia digitálnej transformácie vzdelávania

Dodatok upravuje Školské vzdelávacie programy v oblasti digitálnej transformácie vzdelávania

v súlade so strategickými dokumentmi Ministerstva školstva SR. Dokument rozpracúva rozvoj digitálnych kompetencií podľa rámca DigCompEdu a upravuje ich implementáciu *Digitálne kompetencie pedagogických zamestnancov podľa DigCompEdu*

1. Pracovné zapojenie
Využívanie digitálnych technológií na komunikáciu a spoluprácu Zdieľanie skúseností a metodických materiálov
Kontinuálny profesijný rozvoj v oblasti digitálnych technológií
2. Digitálne zdroje
Vyhľadávanie a tvorba digitálnych vzdelávacích materiálov Tvorba a úprava digitálnych zdrojov
Manažment, ochrana a zdieľanie digitálnych zdrojov
3. Výučba a vzdelávanie
Vyučovanie
Vedenie žiaka
Učenie sa v skupine
Samoregulované učenie sa
4. Hodnotenie

- Stratégia hodnotenia
Analýza výsledkov učenia
Poskytovanie spätnej väzby a plánovanie
5. Podpora žiakov Prístupnosť a začlenenie
Inklúzia a rovnosť príležitostí
Podpora žiakov so ŠVVP (adaptívne aplikácie podporujúce individuálne tempo učenia, používanie technológií zlepšujúcich dostupnosť – vizuálne pomôcky, diktovanie, čítanie textu)
Diferenciácia a personalizácia Aktívne zapojenie žiakov
6. Podpora digitálnych kompetencií žiakov
Rozvoj informačnej a mediálnej gramotnosti Digitálna komunikácia a spolupráca
Tvorba digitálneho obsahu
Zodpovedné používanie digitálnych technológií
Riešenie problémov pomocou digitálnych technológií

Implementácia digitálnych kompetencií žiakov

Kritické hodnotenie informácií a zdrojov

Tvorba a úprava digitálneho obsahu

Využívanie digitálnych nástrojov pri samostatnom učení a projektovej práci

Dodržiavanie pravidiel kybernetickej bezpečnosti (ochrana hesiel a digitálnej identity, prevencia kyberšikany, rozpoznávanie podvodných stratégií)

Etické správanie v online prostredí

Materiálno-technické zabezpečenie

Škola zabezpečuje modernizáciu digitálnej infraštruktúry, prístup k internetu, digitálne zariadenia a softvérové vybavenie podporujúce výchovno-vzdelávací proces, vytvára bezpečné online prostredie, zabezpečuje ochranu osobných údajov a kybernetickú bezpečnosť.

Indikátory hodnotenia digitálnej transformácie školy

Digitálne kompetencie pedagogických zamestnancov (DigCompEdu)

- Využívanie digitálnych nástrojov pri spolupráci pedagogického kolektívu.
- Účasť pedagógov na vzdelávaniach v oblasti digitálnych kompetencií.
- Tvorba digitálnych vzdelávacích materiálov.
- Využívanie digitálnych nástrojov na hodnotenie žiakov.
- Podpora personalizácie a inklúzie vo vyučovaní.
- Rozvoj digitálnych kompetencií žiakov.

Digitálne kompetencie žiakov (DigComp)

- Vyhľadávanie a hodnotenie informácií.
- Digitálna komunikácia a spolupráca.
- Tvorba digitálneho obsahu.
- Dodržiavanie pravidiel digitálnej bezpečnosti.
- Riešenie problémov pomocou digitálnych nástrojov.

Materiálno-technické zabezpečenie školy

- Dostupnosť digitálnych zariadení pre žiakov.
- Dostupnosť internetu v škole.
- Využívanie digitálnych vzdelávacích platforiem.

- Využívanie interaktívnych technológií vo vyučovaní.

Riadenie školy

- Implementácia digitálnej stratégie školy.
- Podpora profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.
- Zapojenie školy do projektov digitálnej transformácie.
- Spolupráca školy s externými partnermi.

Spôsoby hodnotenia plnenia cieľov

- Hospitačná činnosť
- Pedagogické portfólio učiteľa
- Hodnotenie výsledkov žiakov
- Autoevalvácia školy
- Analýza výsledkov testovania digitálnych kompetencií
- Spätná väzba žiakov a rodičov